



# 日照职业技术学院 2020 年部门绩效评价报告

预算单位：日照职业技术学院

委托单位：日照市财政局

评价机构：山东政社管理咨询有限公司

2021 年 6 月 25 日

# 目 录

前 言	1
一、部门概况	1
(一) 部门基本情况	1
(二) 部门收支情况	10
(三) 部门绩效目标	11
二、评价结论及分析	12
(一) 评价结论	12
(二) 指标分析	12
三、部门履职成效	40
四、问题与建议	40
(一) 存在问题	40
(二) 相关建议	42
五、附件	44
附件 1.日照职业技术学院整体部门绩效评价内部人员调查问卷	44
附件 2.日照职业技术学院整体部门绩效评价内部人员调查问卷结果	46
附件 3.日照职业技术学院部门整体绩效评价-企业满意度调查问卷	54
附件 4.日照职业技术学院部门整体绩效评价-企业满意度调查问卷	56
附件 5.日照职业技术学院内部人员满意度调查问卷统计得分表	70

附件 6.日照职业技术学院企业满意度调查问卷统计得分表.....	71
附件 7.日照职业技术学院 2020 年部门整体绩效评价指标体系.....	73

# 前 言

《中共中央、国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）强调全面实施预算绩效管理是推进国家治理体系和治理能力现代化的内在要求，是深化财税体制改革、建立现代财政制度的重要内容，是优化财政资源配置、提升公共服务质量的关键举措。为全面推进预算绩效管理，加快构建全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，着力提高财政资源配置效率和使用效益，山东省出台了《中共山东省委山东省人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》（鲁发〔2019〕2号）文件，要求准确把握全面实施预算绩效管理的总体要求，实施全方位管理，实现预算绩效全覆盖，完善绩效管理链条，实行全过程预算绩效管理。根据日照市财政局关于做好 2020 年市级财政资金部门绩效评价工作的具体要求，受日照市财政局委托，山东政社管理咨询有限公司对日照职业技术学院部门整体进行绩效评价。

## 一、部门概况

### （一）部门基本情况

日照职业技术学院始建于 1987 年的日照市第三职业高中，1993 年升格为日照市经济学校，1998 年经教育部批准成为山东省首批高等职业院校之一。2014 年，日照广播电视大学（日照经贸学校）和日照水产技工学校并入。目前，学校规划占地 1242 亩，建筑面积 42.6 万平方米，共有全日制在校生 16000 余人。

## 1. 职能定位

学校负责为社会培养高素质应用型技术人才；负责毕业生就业指导工作；负责教师队伍建设和技能提升工作，鼓励教师积极开展科学研究，全力投入进行教育教学一线；负责校园绿化、安保，为师生在校工作、生活创造平安顺畅的校园环境和高质量的后勤服务；完成市委、市政府交办的其他工作。

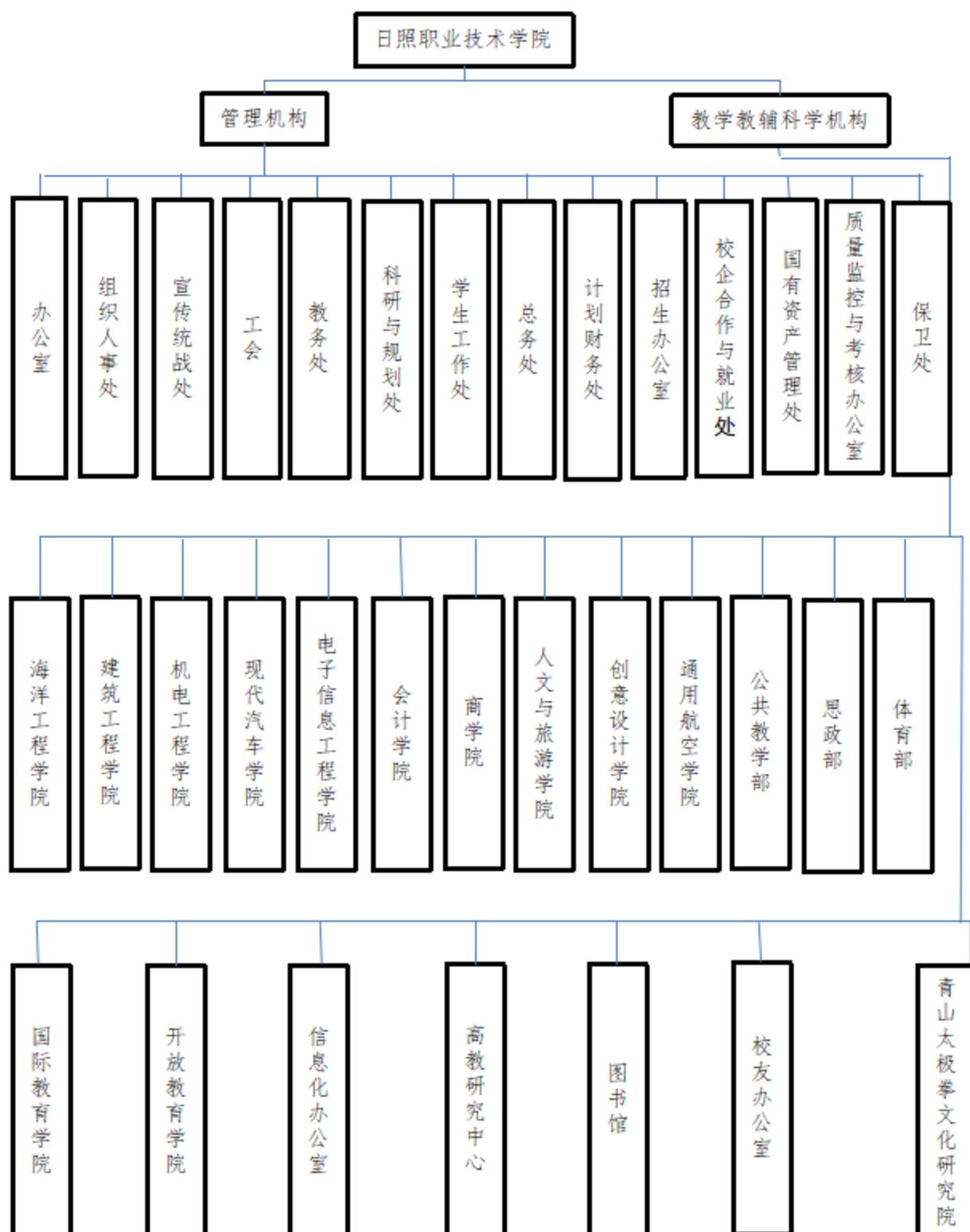
## 2. 内设机构情况

(1) 学校现有党政管理机构 14 个，分别是办公室（党办院办合署）、组织人事处（党校、人才工作办公室）、宣传统战部（新闻中心）、工会（妇女委员会合署）、教务处（教师发展中心）、科研与规划发展处、学生工作处（团委、武装部）、总务处、计划财务处、招生办公室、校企合作与就业处、国有资产管理处、质量监控与考核办公室（教学督导办公室）、保卫处。

(2) 教学机构 15 个，分别是海洋工程学院、建筑工程学院、机电工程学院、现代汽车学院、电子信息工程学院、会计学院、商学院、人文与旅游学院、创意设计学院、通用航空学院、公共教学部、思政部、体育部、国际教育学院（国际合作与交流中心）、开放教育学院（电视大学办公室、社区大学办公室、社区教育指导中心）。

(3) 教辅机构 4 个，分别是信息化办公室（大数据中心）、高教研究中心（学报编辑部）、图书馆、校友办公室（教育基金会办公室）。

## (4) 科研机构 1 个，成立青山太极拳文化研究院



## 3. 人员情况

现有在职总量控制人员 982 人(其中,原在编人员 534 人,其他总量控制人员 448 人),离退休人员 94 人。2019 年年初

在职 967 人（其中，原在编人员 543 人，其他总量控制人员 424 人），离退休 87 人；2019 年年末在职 960 人（其中，原在编人员 536 人，其他总量控制人员 424 人），离退休 94 人。

#### 4. 资产情况

资产总额 101,051.40 万元，主要包括：流动资产 33,501.34 万元、固定资产净值 35,499.39 万元、在建工程 23,894.96 万元、无形资产净值 8,155.71 万元。

#### 5. 2020 年度重点工作任务

学校现开设 43 个专业，建设了水产养殖技术、食品加工技术、旅游管理等 5 个国家示范重点建设专业，2 个中央财政支持的重点建设专业，10 个省品牌特色专业。先后与齐鲁工业大学、青岛理工大学开展了 5 年制本科贯通培养。学校面向 25 个省（市、自治区）招生，录取分数线连续多年在全省同类院校名列前茅，就业率达 96% 以上。

学校是国家示范性高等职业院校、全国毕业生就业典型经验高校、全国首批现代学徒制试点单位、全国深化创新创业教育改革示范校、全国节约型公共机构示范单位、省级文明单位、省级文明校园，荣获山东省文化创新奖，连续三年被确定为山东省校企合作一体化办学示范院校，入选山东省首批优质校建设立项单位，作为山东省唯一一所高职院校入围全国文明校园推荐名单，被确定为全国高职院校教学资源 50 强、服务贡献 50 强、国际影响力 50 强、实习管理 50 强、学生管理 50 强。2019 年，被教育部确定为全国优质专科高

等职业院校，成功入选中国特色高水平高职学校 30 强。

2020 年度工作的总体要求是：以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神为指引，贯彻落实全国全省教育大会精神，坚持“学生出彩、教师成长、学校发展”的工作导向，遵循“创新+落实”的工作总基调，聚焦内涵发展，凝力质量提升，坚持立德树人，深化产教融合，推进教学改革，创新工作体制，狠抓项目落实，进一步提升人才培养质量和服地方经济社会发展的能力，推动学校事业发展再上新台阶。

（1）举全校之力，争创高水平高职院校。坚持“引领改革、支撑发展、中国特色、世界水平”的标准和要求，加大改革的力度、深度和广度，把握好改革方向、工作重点和核心指标，制定工作方案；开展寻标对标达标活动，促进思想解放和理念创新，厘清建设思路和关键问题；建立重点保障机制，在人才上优先支持，在资金上优先投入，在资源上优先保障；建立全员参与机制，发挥绩效考核的杠杆作用，建立专项考评体系，充分调动广大教职员工的积极性、主动性和创造性，打好打赢创建高水平高职院校攻坚战。

（2）完善育人体系，服务学生成长成才。认真贯彻落实习近平总书记在全国教育大会上的讲话精神，以“五育并举”和“六个下功夫”为指导，聚焦立德树人，着力培养学生德智体美劳全面发展。进一步完善学生心理示范中心建设，充实学生心理健康教育 and 心理咨询工作队伍，完善大学生心理健康课程体系、活动体系、咨询服务体系 and 心理危机预防干

预体系建设，促进学生健康成长。推进“易班”建设，提升学生网络思想政治工作水平。推进学校传统媒体和新媒体融合发展；聚焦身边的人、身边的事，讲好“日职故事”。

（3）深化教学改革，提升人才培养质量。坚持以学生发展为中心，贯彻“有教无类、因材施教”育人理念，服务学生人人出彩。加强对区域产业经济发展形势的研判，建立健全专业动态调整机制，促进专业设置与国家战略需求和地方产业发展同步。力争培育建设 1~2 个国家高水平专业群，建设 2~3 个省级高水平专业群，5~6 个校级高水平专业群。支持水产养殖技术专业、建筑工程专业的国家教学资源库建设。力争再建 10 门省级精品资源共享课，每个院部重点培育 1~2 个教改项目，建设 1~2 门在线开放课程。全面推行学分制改革，加大实践教学比例，力争在各类学生技能赛事中取得更大突破。

（4）深化产教融合，不断增强办学活力。引导重点专业把合作对象定位在行业一流企业上，促进企业优质资源融入人才培养各环节。积极参与日照市蓝色经济产教融合先行区建设，提升校企协同育人水平。切实推进与日照经济技术开发区、高新技术产业开发区、空港产业园区的战略合作，稳妥开展混合所有制办学实践，形成校企协同育人的长效机制。认真做好国家和省级实习实训示范基地、现代学徒制、教育部“十百千”产教融合项目等申报工作。

（5）突出结构优化，打造高水平“双师型”教师队伍。切实增强教师是学校第一资源的意识，把师德表现作为教师发

展的第一要求，引导广大教师争做“四有好老师”，实行师德“一票否决”和学术不端“零容忍”。大力营造尊师重教的氛围，完善教师分类发展机制，支持教师参加技能大赛、教学能力大赛、学术研讨活动，实施专业领军人才培养计划、技能大师工作室和名师工作室建设计划，全面落实教师到企业实践制度，建设“双师型”教师培养培训基地。落实专业教师招聘标准，完成 20 名专业教师和辅导员、10 名高层次人才的一年度招聘计划。

（6）研究政策变化，全力做好新形势下的招生与就业工作。努力提高生源质量与就业质量，保持住“进口旺、出口畅”的良好局面。一方面要提前谋划适应新模式的招生工作方案。对内强化“日职印象”，对外提升“学校形象”，彰显“学院特色”，推广“专业品牌”。积极响应国家号召，适量扩大招生规模。二是提升就业质量。建立“一对一”精准帮扶就业机制；稳定总体就业率，做好就业核查工作，建立健全毕业生对人才培养工作的反馈机制。三是深化创新创业教育。探索创新创业教育模式改革，加强创新创业教研室建设，搭建创新创业“一站式”服务平台。以文化创意中心、众创空间、“金种子”计划等为平台载体，重点培育 30 个学生创新创业项目，促进实践教学、创业训练和创新实践的有机融合。

（7）加强技术技能积累，提升社会服务水平。广泛开展技能培训、技术研发和社区公益活动，把学校建成区域技术技能人才培养培训中心、技术研发与推广中心、社区教育和终身学习服务中心。全年完成 20 项左右的纵向课题、200

项左右的行业企业委托项目，申请专利等知识产权项目 100 项。加快形成人才培养与职业培训结合的新格局。继续做好海洋渔业船员、建筑特种工、交通行业特有工种、旅游从业人员、退役士兵和农村“两委”干部等培训工作。力争全年完成各类培训鉴定突破 40000 人次，实现年社会培训到款额 1500 万元以上。开展全民终身学习大讲堂活动，指导城镇社区开展各具特色的教育活动，打造社区教育文化品牌。

（8）开展教学诊断，完善内部质量保证体系。进一步完善日常监控、即时评价、教学诊改、反馈公示和考核评价制度。推动学校《标准手册》的落实落地，探索建立教授督学的工作机制，修订出台《2019 年度目标责任制考核办法》，建设和启用《校本数据分析应用系统》，实现对人才培养全过程和育人质量的实时监控，健全内部质量保证体系。

（9）加强信息化建设，推进信息技术与教育教学深度融合。积极探索将“云物大智”等先进信息技术融入教育教学与管理服务。启动校园 IPv6 部署，升级建设“一卡通”系统，开发“掌上校园”手机程序，开展大数据分析与应用，推动学生由被动学习向自主探究学习转变、课堂教学由单向倾听向全方位交流互动转变。坚持不懈抓好教师信息化应用能力培训，不断提升师生信息化素养。打造高效、便利、智慧的现代化校园环境。

（10）坚持开放办学，持续提升对外交流与合作水平。积极探索与国际优质职业教育机构联合办学的路径和模式，引进国际优质高职教育资源。探索建立鲁台创意设计研究

所，深化与台湾铭传大学、龙华科技大学、树德科技大学等院校合作。继续招收“一带一路”留学生，认真做好来华留学生质量认证准备工作。依托“五征学院卡拉奇分院”，探索海外办学运行机制，与五征集团等企业海外工厂开展联合培养。支持水产养殖、智能制造、创意设计、旅游管理、土木建筑等专业（群）输出优质资源，引领“一带一路”沿线国家和地区的相关专业建设和产业发展。依托世界职业院校联盟等组织，拓展与德国、澳大利亚等职业教育发达国家合作交流平台，利用好中韩新能源汽车技术校企合作论坛、中国—新西兰大学生创新创业营、海峡两岸创新创业创意论坛等平台，开展更深层次的国际合作与交流项目。建设好青山太极拳文化研究院，开展太极拳文化留学生教育。与澳大利亚职业教育联盟合作建设中澳师资培训中心，与新西兰奥克兰国际学院合作建立英语培训中心，服务“走出去”企业。

（11）完善内部治理，提高综合服务保障水平。持续深化校院两级管理体制改革，进一步优化校院两级的教育教学责任、权力和资源，推动资源、权限向二级学院流动聚集，支持二级学院在全员竞聘等工作上先行先试、改革创新。坚持高起点、高标准、高水平推动学生公寓、餐厅和运动场馆项目建设，力争完成投资 2.6 亿元。树立过“紧日子”的思想，严格执行财经纪律，加强专项经费管理。健全内部审计工作机制，做好重点风险防范。提高国有资产的管理和使用效能，加强对学校自行采购的规范化运作，完善操作规程；坚持底线思维，严格落实“三重一大”制度、公务接待制度、校务公

开制度。提升图书馆整体服务功能，提高平安校园建设质效，推进全省平安校园争创工作。建设“校友之家”，建设“教职之家”，逐步完善健身、休闲、学习等场所和设施；加强对广大教职员工的关怀和对困难职工的帮扶力度，开展丰富多彩的文体活动，提升教职员工的幸福感、获得感、满足感。

## （二）部门收支情况

### 1. 部门预算情况

2020 年，日照职业技术学院市本级预算批复 23,989.87 万元，其中：基本支出 12,090.87 万元（包括工资福利支出 11,918.96 万元、对个人和家庭补助支出 153.57 万元、商品和服务支出（非定额）18.34 万元）；项目支出 11,899.00 万元（包括教育发展资金（债务化解）320.00 万元、教育发展资金（学校运行发展及困难学生补助）11,459.00 万元、教育发展资金（社区教育经费）120.00 万元）。

### 2. 部门资金情况

2020 年，日照职业技术学院市本级预算批复 23,989.87 万元，期初结转结余 3,308.21 万元，实际收入 72,844.73 万元（其中：市本级拨款收入 23,765.70 万元、专项债券收入 39,000.00 万元、上级转移收入 10,078.60 万元、其他收入 0.43 万元），实际支出 74,452.97 万元，期末结转结余 1,699.98 万元。

### 3. 公用经费情况：

公用经费实际支出公用经费 6,880.67 万元。三公经费内部预算数为 40 万元，实际支出 35 万元，节约率 12.5%。公

用经费和三公经费均得到有效控制。

### （三）部门绩效目标

学校整体绩效目标包括战略目标和职责目标。根据学校教育教学职能及社会服务职能，学校整体绩效战略目标包括人才培养、科研创新服务、社会服务、国际合作与交流、师资队伍建设和办学条件等六方面。

#### 1.战略目标

（1）建设人民满意、国内一流、国际知名的优质高职院校。

（2）以专科层次全日制普通高等职业教育为主体,以科技开发和社会服务为两翼,开展非全日制学历教育和非学历职业培训教育。

（3）构建以服务海洋经济和临港产业为特色、以服务制造业、现代服务业为重点的专业体系和多元化人才培养目标体系。

（4）注重教师的双师结构和双师素质，建设高素质“双师型”师资队伍。

（5）完善产教深度融合、校企合作体制机制。完善学校内部治理体系，探索更加符合专业发展规律的学术组织架构，建立现代大学制度

（6）完善学校办学条件，建设智慧绿色校园。

#### 2.职责目标

学校整体绩效职责目标紧扣教育教学职能及社会服务职能，为实现整体绩效战略目标必须具体落实的工作任务，

主要包括人才培养、科研创新服务、社会服务、国际交流与合作、师资队伍建设、公共服务等六方面。

(1) 人才培养重点关注学校招生、教学运行、学生素质养成、人才培养质量、毕业生就业质量。

(2) 科研创新服务重点关注学校科技创新、技术开发和社会服务。

(3) 社会服务重点关注学校非学历继续教育、成人高等学历继续教育、社区教育。

(4) 国际交流与合作重点关注学校国际合作平台搭建、国际化人才培养。

(5) 师资队伍建设重点关注学校教师招聘、教师培训、职称竞聘、双高校高水平师资队伍建设。

(6) 公共服务注重学校校舍保障、信息化建设、图书馆建设。

## 二、评价结论及分析

### (一) 评价结论

本次评价对象为日照职业技术学院 2020 年部门整体绩效，评价时段为 2020 年 1 月 1 日—12 月 31 日。经评价，日照职业技术学院 2020 年部门整体绩效最终评价得分为 80.43 分，评价等级为“良”。绩效评价分值等级表：

等级	优	良	中	差
分值	≥90	80-90	60-80	<60

### (二) 指标分析

绩效评价总体得分情况								
内容	A 绩效目标	B 资金资源配置	C 管理效率	D 运行成本	E 履职效能	F 社会效益	G 满意度	合计
指标权重	4	12	18	6	40	10	10	100
评价得分	3.50	8.87	14.71	5	32.30	9.50	6.55	80.43

## 1. 绩效目标

一级指标	二级指标	分值	指标解释	得分
A 绩效目标 (4分)	A01 绩效目标合理性 (2分)	2	反映部门所设立的整体绩效目标的合理性，部门绩效目标与部门职能职责、事业发展规划、年度工作任务和正常业绩水平是否相符。	1.5
	A02 绩效指标科学性 (2分)	2	反映部门设置的部门整体绩效指标的科学合理性，能否有效反映部门履职效果。	2
合计		4		3.5

**A01 绩效目标合理性。**权重分值 2 分，评价得分 1.5 分。本指标反映部门所设立的整体绩效目标的合理性，部门绩效目标与部门职能职责、事业发展规划、年度工作任务和正常业绩水平是否相符。

评价结果分析：根据自评报告、年度计划，该项目绩效目标设置符合部门职能职责；符合事业发展规划；符合部门年度工作任务；根据部门提供的标准值和指标值比较，符合正常业绩水平，但是缺少相关部门发布的单位职能配置、内设机构和人员编制规定文件，无法确定该单位的法定职能职责以及机构。参照评分标准，此项指标得 1.5 分。

**A02 绩效指标科学性。**权重分值 2 分，评价得分 2 分。本指标反映部门设置的部门整体绩效指标的科学合理性，能

否有效反映部门履职效果。

评价结果分析：该项目绩效指标做到了细化量化并清晰、可衡量，含义准确；反映部门的主要任务或计划；指标值设置与标准值匹配。参照评分标准，此项指标得 2 分。

## 2.资金资源配置

一级指标	二级指标	分值	指标解释	得分
B 资金资源配置 (12分)	B01 预算编制科学性(2分)	2	反映部门预算编制的科学性包括规范性、完整性和细化情况。	1
	B02 项目资金安排合理性(2分)	2	反映部门项目设置的合理性。	2
	B03 预决算差异率(3分)	3	主要通过对年度部门决算于年初部门预算对比，评价部门预算的约束力。	2.87
	B04 资金使用合规性(5分)	5	反映部门预算资金使用是否严格执行预算批复和相关的财务管理制度规定，用以评价该部门预算资金的运行规范性情况。	3
全		12		8.87

**B01 预算编制科学性。**权重分值 2 分，评价得分 1 分。本指标反映部门预算编制的科学性包括规范性、完整性和细化情况。

评价结果分析：根据 2020 年日照职业技术学院部门预算，该项目基本支出预算编制测算依据和测定标准完整准确度有待提高；预算编制合理、细化程度有待提升。如：2020 年，市本级预算 23,989.87 万元，市本级拨款收入 23,765.70 万元、专项债券收入 39,000.00 万元、上级转移收入 10,078.60 万元；公用经费预算数为 18.34 万元；三公经费中的公务接待费在预算中无列支，实际支出 35.00 万元。由此得出该单位预算编制项目有待完善，覆盖面有待提升。参照评分标准，

此项指标得 1 分。

**B02 项目资金安排合理性。** 权重分值 2 分，评价得分 2 分。本指标反映部门项目设置的合理性。

评价结果分析：根据单位项目支出为教育发展资金（包括债务化解、学校运行发展及困难学生补助、社区教育经费），该项目与事业发展规划是匹配，属于公共财政支出范围，项目间没有存在交叉重复。参照评分标准，此项指标得 2 分。

**B03 预决算差异率。** 权重分值 3 分，评价得分 2.87 分。本指标主要通过对年度部门决算与年初部门预算对比，评价部门预算的约束力。

评价结果分析：根据功效系数法： $\text{预决算差异率} = (\text{决算支出合计数} - \text{年初预算合计数}) / \text{年初预算合计数} * 100\%$ ；其中决算支出合计数为 74,452.97 万元，决算收入合计数为 72,844.73 万元，市本级预算收入为 23,989.87 万元，得出预决算差异率为 21.99%。参照评分标准，此项指标得 2.87 分。

**B04 资金使用合规性。** 权重分值 5 分，评价得分 3 分。本指标反映部门预算资金使用是否严格执行预算批复和相关的财务管理制度规定，用以评价该部门预算资金的运行规范性情况。

评价结果分析：根据该单位提供的内部控制手册记载有完善的内控控制制度。但是该单位没有提供相关财政资金的拨付文件，无法确定是否符合资金管理制度，也无法确定资金的用途是否合规；该单位的年度决算与年初预算资金规模

不匹配，未提供完整的财务资料，无法评价是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。参照评分标准，此项指标得 3 分。

### 3.管理效率

一级指标	二级指标	分值	指标解释	得分
C 管理效率 (18 分)	C01 预算绩效管理机制健全性 (2 分)	2	反映部门预算资金管理制度建设情况及绩效管理机制建设情况。	2
	C02 预算支出进度 (2 分)	2	反映部门本年度支出预算执行情况。	1.82
	C03 部门存量资金 (2 分)	2	反映部门本年度部门反映部门本年度结余结转资金情况。	0.81
	C04 预决算信息公开性 (2 分)	2	反映部门预决算工作的开展情况。	2
	C05 重点项目绩效情况 (2 分)	2	反映部门重点项目绩效实现情况。	1.91
	C06 预算绩效管理情况 (2 分)	2	部门 (单位) 绩效评价工作开展情况, 如对单个项目是否开展年初绩效目标申报、事前评估、跟踪评价、事后评价等工作。	1.5
	C07 资产管理情况 (2 分)	2	反映部门资产管理规范性和固定资产利用情况。	1.67
	C08 政府采购管理制度执行规范性 (2 分)	2	反映部门 (单位) 政府采购管理是否按制度执行, 如是否按照规定编写政府采购业务预算、对政府采购项目进行验收等。	2
	C09 内部控制建设和执行情况 (2 分)	2	反映部门 (单位) 内控制度建设以及建设后执行情况, 内控建设是否全面、完整, 内控执行是否按照内部控制管理手册开展日常工作。	1
合计		18		14.71

**C01 预算绩效管理机制健全性。**权重分值 2 分，评价得分 2 分。本指标反映部门预算资金管理制度建设情况及绩效管理机制建设情况。

评价结果分析：根据市政府办公室《关于印发日照市市

级财政资金管理办法的通知》（日政办发〔2017〕59号）、市委市政府《关于全面加强预算绩效管理的实施意见》（日政办发〔2019〕11号）等文件精神，该部门预算资金管理制度健全、完善；部门绩效目标管理、绩效跟踪、绩效评价机制健全、完善。参照评分标准，此项指标得2分。

C02 预算支出进度。权重分值2分，评价得分1.82分。本指标反映部门本年度支出预算执行情况。

评价结果分析：根据功效系数法，预算支出进度=部门一般公共预算实际支出数/（年初一般公共预算批复数+年中下达一般公共预算资金数）\*100%。根据财政考核数据，得出预算支出进度为90.88%。参照评分标准，此项指标得1.82分。

C03 部门存量资金。权重分值2分，评价得分0.81分。本指标反映部门本年度部门反映部门本年度结余结转资金情况。

评价结果分析：根据单位结余结转资金占比=结余结转资金/实际收入。预算科目结余结转资金为3,967.25万元，实际预算科目会计收入73,829.37万元，单位结余结转资金占比率为5.37%。参照评分标准，此项指标得分= $(9\% - 5.37\%) / 9\% * 2 = 0.81$ 分。

C04 预决算信息公开性。权重分值2分，评价得分2分。本指标反映部门预决算工作的开展情况。

评价结果分析：日照职业技术学院预算公开已于2020年7月20日在官网公开，预算公开具有及时性、公开性、

完整性，并提供了预算公开信息资料。参照评分标准，此项指标得 2 分。

C05 重点项目绩效情况。权重分值 2 分，评价得分 1.91 分。本指标反映部门重点项目绩效实现情况。

评价结果分析：评价得分=项目评价结果分值/100\*2，出现项目评价结果为不合格的本项指标不得分。根据该单位提供的自评得分，学校运行发展及困难学生补助项目支出绩效自评表 97 分，教育发展资金（债务化解）100 分，教育发展资金（社区教育经费）90 分。参照评分标准，此项指标得分= $(97+90+100)/3/100*2=1.91$  分。

C06 预算绩效管理情况。权重分值 2 分，评价得分 1.5 分。本指标反应部门（单位）绩效评价工作开展情况，如对单个项目是否开展年初绩效目标申报、事前评估、跟踪评价、事后评价等工作。

评价结果分析：根据市委市政府《关于全面加强预算绩效管理的实施意见》（日政办发〔2019〕11 号）、市政府办公室《关于印发〈日照市市级部门单位预算绩效管理办法〉和〈日照市市对下转移制度资金预算绩效管理办法〉》（日政办字〔2019〕19 号）等文件精神，该部门按要求开展目标管理；但未对项目进行跟踪评价。参照评分标准，此项指标得 1.5 分。

C07 资产管理情况。权重分值 2 分，评价得分 1.67 分。本指标反映部门资产管理规范性和固定资产利用情况。

评价结果分析：根据《行政单位国有资产管理暂行办

法》（财政部令第 35 号）、《事业单位国有资产管理暂行办法》（财政部令第 36 号）和《行政事业单位国有资产报告制度》等有关规定，该项指标固定资产配置与部门职能、规模相匹配，固定资产的购置、使用、处置规范。但账簿资产总额与国定资产清单金额有差距。参照评分标准，此项指标得 1.67 分。

C08 政府采购管理制度执行规范性。权重分值 2 分，评价得分 2 分。本指标反映部门（单位）政府采购管理是否按制度执行，如是否按照规定编写政府采购业务预算、对政府采购项目进行验收等。

该单位成立采购工作领导小组、明确采购管理部门、实行不相容岗位分离、加强岗位风险防控、强化协同监督检查，采购的方式、程序合规、合理、合法。参照评分标准，此项指标得 2 分。

C09 内部控制建设和执行情况。权重分值 2 分，评价得分 1 分。本指标反映部门（单位）内控制度建设以及建设后执行情况，内控建设是否全面、完整，内控执行是否按照内部控制管理手册开展日常工作。

评价结果分析：根据全面贯彻财政部颁布的《行政事业单位内部控制规范（试行）》，设置了内部控制体系的组织架构、职责及权限、单位层面的内部控制、业务层面的内部控制、督评价和监督该，该部门内部管理控制制度健全、完善；部门内部控制执行力和业务水平有待提高。在评价过程中该单位没有提供财务科目与预算科目相对应的数值、无法

解释会计科目余额的来源组成、没有提供完整的收支凭据、无法厘清各类财政拨款的具体用途及要求、不能明确贷款及债券的具体参数。参照评分标准，此项指标得 1 分。

#### 4.运行成本

一级指标	二级指标	分值	指标解释	得分
D 运行成本 (6 分)	D01 公用经费支出率 (2 分)	2	反映部门对公用经费的实际控制情况。	2
	D02“三公经费”支出率 (2 分)	2	反映部门 (单位) 本年度“三公经费”控制重点行政成本的努力程度。	1
	D03 培训费、会议费支出率 (2 分)	2	反映部门对培训费、会议费的实际控制情况。	2
合计		6		5

**D01 公用经费支出率。**权重分值 2 分，评价得分 2 分。本指标反映部门对公用经费的实际控制情况。

评价结果分析：因该部门公用经费预算为车改人员补贴，无本级财政公用经费预算。此指标不予考核，评价得分 2 分。

**D02 “三公经费”支出率。**权重分值 2 分，评价得分 1 分。本指标反映部门 (单位) 本年度“三公经费”控制重点行政成本的努力程度。培训费、会议费支出率= (实际支出“培训费、会议费”总额/预算安排“培训费、会议费”总额) \*100%，> 100%不得分，≤100%得满分，≤90%得 1 分。

评价结果分析：“三公经费”内部预算数为 40 万元，实际支出 35 万元。根据功效系数法：“三公经费”支出率= ( “三公经费” 每项支出总额/预算安排 “三公经费” 总额)

\*100%。“三公经费”支出率 87.50%。参照评分标准，此项指标得 2 分。

D03 培训费、会议费支出率。权重分值 2 分，评价得分 2 分。本指标反映部门对培训费、会议费的实际控制情况

评价结果分析：根据功效系数法，培训费、会议费支出率=（实际支出“培训费、会议费”总额/预算安排“培训费、会议费”总额）\*100%。因 2020 年度新冠疫情影响，该单位在当年度除项目必要的业务外，没有安排专项的培训费、会议费支出。参照评分标准，此项指标得 2 分。

### 5.履职效能

一级指标	二级指标	分值	指标解释	得分
E 履职效能 (40 分)	E01 招生计划完成率 (2 分)	2	实际招生数/招生计划数	2
	E02 省级及以上高水平专业群 (个) 数 (1 分)	1	获得省级、国家级立项的高水平专业群、品牌专业群个数	1
	E03 省级精品资源共享课 (门) (1 分)	1	获得省级立项的精品资源共享课门数	1
	E04 省级及以上在线开放课程 (1 分)	1	获得省级、国家级立项的精品在线开放课程门数	0.5
	E05 学生职业能力或专业基本技能证书获取率 (%) (1 分)	1	反映学生职业能力或专业基本技能	0
	E06 开展主题教育活动 (1 分)	1	为坚定学生理想信念，年度内面向全校学生开展的系列主题教育活动次数	1
	E07 参与校内外志愿服务活动 (1 分)	1	年度在校生参与校内外志愿活动人次	1
	E08 通识教育选修课供课比 (1 分)	1	学校提供的通识教育课程门次/学生选课的门次	1

E09 体质健康测试合格率(1分)	1	每年对学生进行体质健康测试合格率=测试合格人数/参加测试人数	1
E10 学生技能、学科竞赛省级及以上奖励数量(次)(1分)	1	在校学生参加各类技能或学科竞赛,获得的省级三等奖以上奖励的项目数量	0.9
E11 学生创新创业大赛省级以上奖励数量(次)(1分)	1	学生参加各类创新创业竞赛,获得省级三等奖及以上奖励的项目数量	1
E12 毕业生去向落实率(1分)	1	反映大学生实现就业程度的指标	1
E13 本地毕业生去向落实率(1分)	1	反映大学生在日照本地实现就业程度的指标	1
E14 毕业生专业对口率(1分)	1	指应届毕业生中在符合本专业人才培养目标岗位就业的学生比例	1
E15 每年知识产权增量(件)(1分)	1	学校每年新增具有自主知识产权成果,包括:研究成果、论文、著作、发明专利、实用新型专利、外观设计专利、软件著作权等知识产权数量	1
E16 科研服务到款额(1分)	1	纵横向科研项目经费,科研机构经费,技术服务经费,技术培训服务经费实际到款额	1
E17 年培训收入(1分)	1	学校社会非学历继续教育培训收入	1
E18 年成人高等学历教育收入(1分)	1	学校年度成人高等学历教育实现的收入	0
E19 年社区教育培训人数(1分)	1	年度社区居民参加学校提供的社区教育培训人数	0.8
E20 中外合作项目数(1分)	1	开展的中外合作项目个数	1
E21 在校留学生数(1分)	1	年度在校全日制学历留学生人数	1
E22 教师参加国际化培训数(1分)	1	鼓励教师参加国际化研修学习	0
E23 招聘新教师数(1分)	1	学校办学需求,面向社会公开招聘的紧缺专业教师、专职辅导员数量	1

E24 年度培训教师数（1分）	1	年度参加校本培训、国内访学、企业锻炼、海外研修及省培、国培等各类培训进修项目的教师人数	0
E25 生师比（2分）	2	专任教师与全日制在校生的比例	2
E26 高级职称教师占比（1分）	1	高级职务教师占专任教师的比例	1
E27 新引进高层次、高技能人才人数（2分）	2	引进（或柔性引进）的人才工程项目人选、拔尖人才、博士等高层次人才以及行业企业首席技师、技术能手等高技能人才数量	1.5
E28 省级以上教师教学创新团队数量（1分）	1	建设拔尖人才或名师领衔的省级以上结构化教学创新团队数量	1
E29 省级以上大师、名师工作室建设数量（1分）	1	建立以拔尖人才、名师为主持人，以中青年骨干教师为成员的数学、科研、技术服务、创新创业等不同类的省级以上大师、名师工作室的数量	1
E30 双师型教师占比（1分）	1	指既具有中级（或以上）教师职称，又具备本专业一线工作实践经验的教师数与学校专业课教师比例	1
E31 生均教学行政用房（1分）	1	反映学生人均教学行政用房情况	1
E32 生均宿舍面积（1分）	1	反映学生人均住宿面积情况	1
E33 网络带宽（Gb）（1分）	1	单位时间（一般指的是1秒钟）内能传输的数据量，网络带宽作为衡量网络特征的一个重要指标	0.8
E34 多媒体教室数量（1分）	1	建成并投入使用信息化云课堂教室的数量	0.8
E35 新增教学科研仪器设备所占比例（1分）	1	凡教学仪器设备总值超过1亿元的高校，当年新增教学仪器设备值超过1000万元即为合格。	0
E36 生均年新增文献量（1分）	1	年度采购新书量（电子版按1:1计算）与在校生数之比	0
E37 生均阅览座位（1分）	1	阅览座位数量与在校生之比	1
合计	40		32.30

**E01 招生计划完成率。**权重分值 2 分，评价得分 2 分。本指反映实际招生数与招生计划数比率。招生计划完成率  $\geq 90\%$  该项可得满分，低于 90% 不得分。

评价结果分析：根据日照职业技术学院提供材料，该校 2020 年普通专科招生计划 5800，录取考生数 5770，报到数

5462，计划完成率（实际招生数/招生计划数）94.17%，达到年度绩效目标。参照评分标准，此项指标得 2 分。

E02 省级及以上高水平专业群（个）数。权重分值 1 分，评价得分 1 分。本指标是获得省级、国家级立项的高水平专业群、品牌专业群个数。省级及以上高水平专业群数  $\geq 7$  个得满分，每减少一个扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据《教育部 财政部关于公布中国特色高水平高职学校和专业建设计划建设单位名单的通知》（教职成函〔2019〕14 号），该校水产养殖技术、建筑工程技术；《山东省教育厅关于公布山东省高等职业教育高水平专业群建设项目的通知》（鲁教职函〔2019〕4 号）文件，该校汽车智能制造专业群、机电一体化技术、高端装备产业、现代海洋渔业技术专业群、水产养殖技术、现代海洋产业、现代土木施工专业群、建筑工程技术、建筑产业为高水平专业群建设项目。共获得省级及以上高水平专业群数 11 个，扣除重复后为 9 个。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E03 省级精品资源共享课。权重分值 1 分，评价得分 1 分。本指标反映获得省级立项的精品资源共享课门数。省级精品资源共享课  $\geq 10$  门得满分，每减少一门扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据《山东省教育厅关于公布 2017 年度山东省职业教育精品资源共享课程立项名单的通知》（鲁教职字〔2017〕15 号），该校食品理化检验技术、会计信息化、初级会计实务、统计调查与分析、面向对象程序设计

(Java)、汽车发动机机械系统检修、PLC 控制系统装配与调试、建筑工程项目管理、虾蟹增养殖技术、电子产品制造工艺、机械图样绘制与识读、商务礼仪 12 门省级精品资源共享课立项。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E04 省级及以上在线开放课程。权重分值 1 分，评价得分 0.5 分。本指标反映获得省级、国家级立项的精品在线开放课程门数。省级及以上在线开放课程  $\geq 3$  门得满分，每少一门扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据《教育部办公厅关于公布 2020 年国家精品在线开放课程（高职）认定结果的通知》（教职成厅函〔2020〕18 号），该校食品理化检验技术、生活中的会计学课程获得精品在线开放课程认定。参照评分标准，此项指标得 0.5 分。

E05 学生职业能力或专业基本技能证书获取率。权重分值 1 分，评价得分 0 分。该项指标反映学生职业能力或专业基本技能。学生职业能力或专业基本技能证书获取率  $\geq 70\%$  得满分，每降低 5%扣 0.5 分，低于 60%不得分。

评价结果分析：该单位没有提供可辨识的学生职业能力或专业基本技能证书获取资料。参照评分标准，此项指标得 0 分。

E06 开展主题教育活动。权重分值 1 分，评价得分 1 分。本指标反映为坚定学生理想信念，年度内面向全校学生开展的系列主题教育活动次数。开展主题教育活动  $\geq 66$  次得满分，每减少一次扣 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的开展主题教育活动情况，该校 2020 年开展主题教育活动 71 次。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E07 参与校内外志愿服务活动。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映年度在校生参与校内外志愿活动人次。参与校内外志愿服务活动  $\geq 2$  万人次得满分，每减少 100 人扣 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的 2020 年志愿服务开展情况，2020 年志愿服务开展参与 20,882 人次。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E08 通识教育选修课供课比。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映学校提供的通识教育课程门次与学生选课的门次比值。通识教育选修课供课比  $\geq 1.1\%$  得满分，每降低 0.1% 扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据日照职业技术学院公共教学部提供的通识教育选修课供课比说明，2020 年全年学校提供的通识教育选修课 301 门次，2020 年全年学生选课 263 门次，2020 年通识教育选修课供课比为 1.14。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E09 体质健康测试合格率。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映每年对学生进行体质健康测试合格率。体质健康测试合格率  $\geq 95\%$  得满分，每降低 1% 扣 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据日照职业技术学院体育部提供的日

日照职业技术学院 2020 年国家学生体质健康测试结果，测试人数 6121 人，合格人数 5827 人，合格率 95.20%。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E10 学生技能、学科竞赛省级及以上奖励数量。权重分值 1 分，评价得分 0.9 分。该指标反映在校学生参加各类技能或学科竞赛，获得的省级三等奖以上奖励的项目数量。学生技能、学科竞赛省级及以上奖励数量  $\geq 30$  次得满分，每减少 1 次扣 0.1 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的 2020 年国赛、省赛各赛项获奖名单统计表，该校学生共获国家级一等奖 1 次，省级一等奖 8 次，省级二等奖 10 次，省级三等奖 10 次。参照评分标准，此项指标得 0.9 分。

E11 学生创新创业大赛省级以上奖励数量。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映学生参加各类创新创业竞赛，获得省级三等奖及以上奖励的项目数量。学生创新创业大赛省级以上奖励数量  $\geq 5$  次得满分，每减少 1 次扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的资料，该校学生参加“建行杯”第六届山东省“互联网+”大学生创新创业大赛，“泥”出不一样的精彩——研途团队“筑爱助残”精准扶贫项目获得金奖，鲲鹏科创-高精度测绘工程数据采集领域革新者获得银奖；参加第七届山东省大学生科技创新大赛，智能化机加工切削废液处理设备获得一等奖，智能数字化测绘数据采集平台获得二等奖，新型建筑施工数据采集测绘装置获得三等

奖。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E12 毕业生去向落实率。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标是反映大学生实现就业程度的指标。毕业生去向落实率  $\geq 97.5\%$  得满分，每降低 1% 扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校 2020 届毕业生就业质量分析报告 2020 年毕业生共计 5357 人，共实现就业 5242 人，毕业生去向落实率 97.85%。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E13 本地毕业生去向落实率。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标是反映大学生在日照本地实现就业程度的指标。本地毕业生去向落实率  $\geq 25\%$  得满分，每降低 1% 扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校 2020 届毕业生就业质量分析报告 2020 年毕业生共计 5357 人，共实现在日照就业 1382 人，本地毕业生去向落实率 25.80%。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E14 毕业生专业对口率。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标指应届毕业生中在符合本专业人才培养目标岗位就业的学生比例。毕业生专业对口率  $\geq 70\%$  得满分，每降低 1% 扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校 2020 届毕业生就业质量分析报告“很相关”占 29.39%，“相关”占 25.85%，“一般”占 20.61%，“不相关”占 24.15%。毕业生专业对口率 75.85%。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E15 每年知识产权增量。权重分值 1 分，评价得分 1 分。

该指标是反映学校每年新增具有自主知识产权成果。每年知识产权增量 $\geq 300$ 件得满分，每减少 10 件扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供资料 2020 年申请专利 77 件，新增论文 250 件，2020 年度研究报告 105 件，合计新增知识产权数量 432 件。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E16 科研服务到款额。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标是反映纵横向科研项目经费、科研机构经费、技术服务经费、技术培训服务经费实际到款额。科研服务到款额 $\geq 1500$ 万元得满分，每减少 100 万元扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据《日照职业技术学院 2020 年度山东省高等职业院校办学质量年度考核工作-技术服务、培训及专利转化到款额指标专项审计报告》（日正和专审字【2020】第 037 号），该学院 2020 年截止至 12 月 10 日审计时实现技术服务、培训及专利转化到款额共计 21,056,280.47 元。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E17 年培训收入。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映学校社会非学历继续教育培训收入。年培训收入 $\geq 1000$ 万元得满分，每减少 100 万元扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据《日照职业技术学院 2020 年度山东省高等职业院校办学质量年度考核工作-技术服务、培训及专利转化到款额指标专项审计报告》（日正和专审字【2020】第 037 号），该学院 2020 年截止至 12 月 10 日审计时实现技术服务、培训及专利转化到款额共计 21,056,280.47 元，其

中技术服务收入 3,505,723.00 元，培训费收入 17,530,557.47 元，专利转化到款额 20,000.00 元。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E18 年成人高等学历教育收入。权重分值 1 分，评价得分 0 分。该指标反映学校年度成人高等学历教育实现的收入。年成人高等学历教育收入  $\geq 400$  万元得满分，每减少 50 万元扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：该校未提供与该指标相符的成人高等学历教育收入。参照评分标准，此项指标得 0 分。

E19 年社区教育培训人数。权重分值 1 分，评价得分 0.8 分。该指标反映年度社区居民参加学校提供的社区教育培训人数。年社区教育培训人才  $\geq 2$  万人次得满分，每降低 5% 减 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的日照市社区大学学员名单 19082 人。参照评分标准，此项指标得 0.8 分。

E20 中外合作项目数。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该项指标反映开展的中外合作项目个数。中外合作项目数  $\geq 1$  个得满分，没有不得分。

评价结果分析：该校 2017 年 3 月 13 日与韩国新星大学签订合作办学项目协议书，项目期限 10 年。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E21 在校留学生数。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该项指标反映年度在校全日制学历留学生人数。在校（学历）留学生数  $\geq 50$  人得满分，每减少 1 人扣 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的日照职业技术学院 2020 年度在校全日制学历留学生名单 52 人。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E22 教师参加国际化培训数。权重分值 1 分，评价得分 0 分。该指标反映教师参加国际化研修学习人数。教师参加国际化培训数  $\geq 20$  人得满分，每减少 1 人扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：因疫情原因该校在 2020 年度未有教师参加国际化研修学习。参照评分标准，此项指标得 0 分。

E23 招聘新教师数。权重分值 1 分，评价得分 1 分。本指反映面向社会公开招聘的紧缺专业教师、专职辅导员数量。招聘新教师数  $\geq 39$  人得满分，每减少 1 人扣 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据日照职业技术学院组织人事处提供材料，该校 2020 年招聘人数为 45 人。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E24 年度培训教师数。权重分值 1 分，评价得分 0 分。本指标是年度参加校本培训、国内访学、企业锻炼、海外研修及省培、国培等各类培训进修项目的教师人数。年度培训教师数  $\geq 1900$  人得满分，每减少 100 人扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的教师培训资料，可认定培训教师人数 256 人。参照评分标准，此项指标得 0 分。

E25 生师比。权重分值 2 分，评价得分 2 分。本指标反映专任教师与全日制在校生的比例。生师比 1: 18 得满分，

每大于 1 扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的资料，年度决算报告学生为 16742 人；教师花名册专任校内教师 821 人；2019 年工资发放人员范围及标准说明中注明编外聘用人员 381 人，该人数至 2020 年无变化。该校生师比为 1: 14。参照评分标准，此项指标得 2 分。

E26 高级职称教师占比。权重分值 1 分，评价得分 1 分。本指标反映高级职务教师占专任教师的比例。高级职称教师占比  $\geq 20\%$  得满分，每减少 1% 扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的资料，教师花名册专任校内教师 821 人，其中教授副教授等 237 人；2019 年工资发放人员范围及标准说明中注明编外聘用人员 381 人，该人数至 2020 年无变化。高级职称教师占比 22.38%。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E27 新引进高层次、高技能人才人数。权重分值 2 分，评价得分 1.5 分。该项指标反映引进(或柔性引进)的人才工程项目人选、拔尖人才、博士等高层次人才以及行业企业首席技师、技术能手等高技能人才数量。新引进高层次、高技能人才人数  $\geq 5$  人得满分，每减少 1 人扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据日照职业技术学院组织人事处提供的 2020 年高层次技能人才招聘拟聘用人员公示材料，该单位 2020 年聘用高层次与高技能人才 4 人。参照评分标准，此项指标得 1.5 分。

E28 省级以上教师教学创新团队数量。权重分值 1 分，

评价得分 1 分。本指标反映建设拔尖人才或名师领衔的省级以上结构化教学创新团队数量。省级以上教师教学创新团队数量  $\geq 12$  人得满分，每减少 1 人扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据日照职业技术学院组织人事处提供的日照职业技术学院省级及以上教学团队汇总表，国家级教学团队 2 个；省级教学团队 10 个。参照评分标准，此项指标得 1 分。

**E29 省级以上大师、名师工作室建设数量。**权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映建立以拔尖人才、名师为主持人，以中青年骨干教师为成员的教学、科研、技术服务、创新创业等不同类的省级以上大师、名师工作室的数量。省级以上大师、名师工作室建设数量  $\geq 6$  人得满分，每减少 1 人扣 1 分，扣完为止。

评价结果分析：根据日照职业技术学院组织人事处提供的日照职业技术学院山东省名师工作室主持人汇总表名师 6 人；日照职业技术学院青创人才汇总表名师 2 人。参照评分标准，此项指标得 1 分。

**E30 双师型教师占比。**权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映既具有中级(或以上)教师职称,又具备本专业一线工作实践经验的教师数与学校专业课教师比例。双师型教师占比  $\geq 50\%$  人得满分，每降低 1%扣 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的资料，教师花名册专任校内教师 821 人，其中既具有中级(或以上)教师职称又具备本专业一线工作实践经验的教师 654 人；2019 年工资发放

人员范围及标准说明中注明编外聘用人员 381 人，该人数至 2020 年无变化。双师型教师占比 54.41%。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E31 生均教学行政用房。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映学生人均教学行政用房情况。生均教学行政用房  $\geq 14$  平方米/生得满分，每降低 1 平方米扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的材料工程建设资料，该校教学行政用房 248,031.95 平方米，年度决算报告学生为 16742 人。生均教学行政用房 14.82 平方米。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E32 生均宿舍面积。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映学生人均住宿面积情况。生均宿舍面积  $\geq 8.6$  平方米/生得满分，每降低 1 平方米扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据日照职业技术学院学生工作处提供的 2020-2021 学年大学城住宿情况，该校 2020-2021 学年在大学科技园住宿人数 10996 人，住宿面积 98964 平方米。人均住宿面积 9 平方米。参照评分标准，此项指标得 1 分。

E33 网络带宽。权重分值 1 分，评价得分 0.6 分。该指标反映单位时间（一般指的是 1 秒钟）内能传输的数据量，网络带宽作为衡量网络特征的一个重要指标。网络带宽  $\geq 6.48\text{Gb}$  得满分，每降低 1Gb 扣 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据日照职业技术学院信息化办公室提供的校园网网络通信出口带宽统计，截至 2021 年学校网络通信出口带宽共 4.5G。参照评分标准，此项指标得 0.8 分。

E34 多媒体教室数量。权重分值 1 分，评价得分 0.8 分。该指标是反映建成并投入使用信息化云课堂教室的数量。多媒体教室数量  $\geq 177$  间得满分，每减少 5 间扣 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据日照职业技术学院信息化办公室提供的多媒体教室统计数，截至 2021 年学校共建多媒体教室 170 余间。参照评分标准，此项指标得 0.8 分。

E35 新增教学科研仪器设备所占比例。权重分值 1 分，评价得分 0 分。该指标是反映当年新增教学仪器设备值。新增教学科研仪器设备所占比例  $\geq 16\%$  得满分，每降低 1% 扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据 2020 固定资产清单固定资产总值 669,820,652.87 元新增新增固定资产价值 15,584,906.60 元。新增设备占比 2.33%。参照评分标准，此项指标得 0 分。

E36 生均年新增文献量。权重分值 1 分，评价得分 0 分。该指标反映年度采购新书量（电子版按 1:1 计算）与在校生数之比。生均年新增文献量  $\geq 120$  册/人得满分，每减少 10 册扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的数据为 2020 年度新增为 5.6 万册，年度决算报告学生为 16742 人。年度采购新书量（电子版按 1:1 计算）与在校生数之比为 3.44 册。参照评分标准，此项指标得 0 分。

E37 生均阅览座位。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映阅览座位数量与在校生之比。生均阅览座位  $\geq 1:6$

得满分，小于等于 1/6 不得分。

评价结果分析：根据该校提供的教育部高校图书馆事实数据库系统截图显示阅览室座位 2452 个，自习室座位 1000 个。年度决算报告学生为 16742 人。生均阅览座位  $\geq 1:4.85$ 。参照评分标准，此项指标得 1 分。

## 6.社会效益

一级指标	二级指标	分值	指标解释	得分
F 社会效益 (10 分)	F01 双高校高水平师资队伍建设 (1.5 分)	1.5	名师、双师型教师 and 教学团队数量	1.5
	F02 产学研融合 (1.5 分)	1.5	完成产教融合、校企合作数量	1.5
	F03 在校生规模 (1.5 分)	1.5	全日制在校学生数	1
	F04 省级及以上高水平专业群数 (1 分)	1	获得省级、国家级立项的高水平专业群、品牌专业群个数	1
	F05 毕业生就业率 (1.5 分)	1.5	“十三五”期间每年毕业生就业人数与每年毕业生总人数的比重	1.5
	F06 拥有知识产权增量 (1 分)	1	学校每年新增自主知识产权成果，包括：研究成果、论文、著作、发明专利、实用新型专利、外观设计专利、软件著作权等数量	1
	F07 年度成人学历继续教育招生人数 (1 分)	1	年度内开放教育、网络教育、函授教育、工商管理硕士等学历教育招生人数	1
	F08 年度非学历继续教育培训人数 (1 分)	1	年度内各类非学历继续教育培训人数	1
合计		10		9.50

**F01 双高校高水平师资队伍建设。**权重分值 1.5 分，评价得分 1.5 分。该指标反映名师、双师型教师 and 教学团队数量。名师或双师型教师占比  $\geq 20\%$  人得满分，每降低 1% 扣 0.2 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校提供的资料，教师花名册专任校内教师 821 人，其中名师双师型教师等 237 人；2019 年工

资发放人员范围及标准说明中注明编外聘用人员 381 人，该人数至 2020 年无变化。名师或双师型教师占比 22.38%。参照评分标准，此项指标得 1.5 分。

F02 产学研融合。权重分值 1.5 分，评价得分 1.5 分。该指标反映完成产教融合、校企合作数量。根据校企合格协议统计，每完成 1 份与社会企业合作成果得 0.5 分，最高得分 1.5 分。

评价结果分析：根据该校提供的 2020 年校企合作企业签约情况统计表，2020 年该校完成校企合格协议 36 份。参照评分标准，此项指标得 3 分。

F03 在校生规模。权重分值 1.5 分，评价得分 1 分。该指标反映全日制在校学生数。全日制在校生总数达到 16759 人，得满分，每大于或小于均 1%扣 0.5 分。

评价结果分析：该校年度决算报告学生为 16742 人。参照评分标准，此项指标得 1 分。

F04 省级及以上高水平专业群数。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该项指标反映获得省级、国家级立项的高水平专业群、品牌专业群个数。获得省级国家级立项的高水平专业群、品牌专业群个数  $\geq 5$  得满分，小于 5 不得分。

评价结果分析：根据《教育部 财政部关于公布中国特色高水平高职学校和专业建设计划建设单位名单的通知》（教职成函〔2019〕14 号），该校水产养殖技术、建筑工程技术；《山东省教育厅关于公布山东省高等职业教育高水平专业群建设项目的通知》（鲁教职函〔2019〕4 号）文件，

该校汽车智能制造专业群、机电一体化技术、高端装备产业、现代海洋渔业技术专业群、水产养殖技术、现代海洋产业、现代土木施工专业群、建筑工程技术、建筑产业为高水平专业群建设项目。共获得省级及以上高水平专业群数 11 个，扣除重复后为 9 个。参照评分标准，此项指标得 1 分。

F05 毕业生就业率。权重分值 1.5 分，评价得分 1.5 分。该指标反映每年毕业生就业人数与每年毕业生总人数的比重。毕业生就业率  $\geq 97.4\%$  得满分，每降低 0.5% 扣 0.5 分，扣完为止。

评价结果分析：根据该校 2020 届毕业生就业质量分析报告 2020 年毕业生共计 5357 人，共实现就业 5242 人，毕业生去向落实（就业）率 97.85%。参照评分标准，此项指标得 1.5 分。

F06 拥有知识产权增量。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映学校每年新增自主知识产权成果，包括研究成果、论文、著作、发明专利、实用新型专利、外观设计专利、软件著作权等数量。2020 年新增自主知识产权增量  $\geq 300$  得满分， $< 300$  不得分。

评价结果分析：根据该校提供资料 2020 年申请专利 77 件，新增论文 250 件，2020 年度研究报告 105 件，合计新增知识产权数量 432 件。参照评分标准，此项指标得 1 分。

F07 年度成人学历继续教育招生人数。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该指标反映年度内开放教育、网络教育、函授教育、工商管理硕士等学历教育招生人数。年度承认学历

继续教育招生人数  $\geq 1200$  人次得满分， $< 1200$  人不得分。

评价结果分析：根据日照职业技术学院开放教育学院提供的日照职业技术学院成人学历教育 2020 年招生统计，当年总计招生 1227 人。参照评分标准，此项指标得 1 分。

F08 年度非学历继续教育培训人数。权重分值 1 分，评价得分 1 分。该项指标反映年度内各类非学历继续教育培训人数。年度非学历继续教育培训人数  $\geq 35000$  人得满分，小于 35000 人不得分。

评价结果分析：根据日照职业技术学院继续教育学院提供的 2020 年非学历继续教育培训项目及培训人数总计 37955 人。参照评分标准，此项指标得 1 分。

## 7. 满意度

一级指标	二级指标	分值	指标解释	得分
G 满意度 (10 分)	G01 业务相关部门满意度 (5 分)	5	业务相关部门对部门履职效果的满意程度	3.35
	G02 社会公众满意度 (5 分)	5	社会公众对部门履职效果的满意程度	3.2
合计		10		6.55

G01 业务相关部门满意度。权重分值 5 分，评价得 3.35 分。该指标反映业务相关部门对部门履职效果的满意程度。

评价结果分析：2020 年日照职业技术学院共计在编人员 991 人，参与部门满意度问卷调查的为 305 人。相关部门人员对日照职业技术学院的人才培养和职称评定（或职务调整）流程、院预决算公开、双师结构和双师素质，建设等方面评价良好；对教学硬件设施、教学软件设施人、才培养和

职称评定（或职务调整）标准和流程等问题满意度不高。相关部门满意度为 79.89%。参照评分标准，此项指标得 3.35 分。

**G02 社会公众满意度。**权重分值 5 分，评价得 3.2 分。该指标反映社会公众对部门履职效果的满意程度。

评价结果分析：经对日照职业技术学院的 453 名在校生进行调查问卷。相关学生对日照职业技术学院的师资力量、教学硬件设施、主题教育活动等方面评价良好；对日照职业技术学院的志愿服务活动、技能或学科竞赛、非全日制学历教育和非学历职业培训教育等问题满意度不高。社会公众满意度为 78.08%。参照评分标准，此项指标得 3.2 分。

### 三、部门履职成效

2020 年学校决胜“优质院校”、争创“双高院校”。在学校党委的坚强领导下，依靠全体教职员工，凝心改革、聚力攻坚、创新突破，学校跻身全国优质高职院，入选中国特色高水平高职院校（30 强）。推动学校发展实现了从“示范”到“优质”，再到“双高”的连续换档升级，相继取得了全国职业院校“教学资源 50 强”“服务贡献 50 强”“国际影响力 50 强”“实习管理 50 强”“学生管理 50 强”等一批标志性发展成果。在新一轮发展竞赛和内涵比拼中，学校保持了创新发展、持续发展和领先发展的良好态势。

### 四、问题与建议

#### （一）存在问题

1.文件管理制度不规范，未落实具体的文件传阅、批复、

保管制度，致使资料保管缺失。缺少政府部门发布的单位职能配置、内设机构和人员编制规定文件，无法确定该单位的法定职能职责以及机构设置。

2.预算编制形式化，预算编制测算依据和测定标准完整准确度有待提高，预算编制合理、细化程度有待提升，预算编制项目有待完善，覆盖面有待拓宽。根据 2020 年日照职业技术学院部门预算，2020 年，市本级预算 23,989.87 万元，市本级拨款收入 23,765.70 万元、专项债券收入 39,000.00 万元、上级转移收入 10,078.60 万元；公用经费预算数为 18.34 万元；三公经费中的公务接待费在预算中无列支，实际支出 35.00 万元。该项目基本支出预算编制测算依据和测定标准完整准确度有待提高；预算编制合理、细化程度有待提升，预算编制项目有待完善，覆盖面有待拓宽。

3.各内设机构组织配合协调力有待完善，工作落实执行力有待提高。自财政资金评价工作开展以来，该单位没有提供完整的相关财政资金拨付文件，致使无法确定是否符合资金管理制度，也无法确定资金的用途是否合规；该单位的年度决算与年初预算资金规模不匹配，未提供完整的财务资料，亦无法评价是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

4.预算绩效管理认识不到位，过程管理流于形式，缺乏评价结果激励约束措施。

根据市委市政府《关于全面加强预算绩效管理的实施意见》（日政办发〔2019〕11号）、市政府办公室《关于印发

<日照市市级部门单位预算绩效管理办法>和<日照市市对下转移制度资金预算绩效管理办法>》（日政办字〔2019〕19号）等文件精神，该部门按要求开展目标管理；但未对项目进行跟踪评价；也没有评价结果与预算挂钩，利用评价结果进行激励约束措施。

虽然对“绩效”有了新的理解和认识，但对绩效管理的意义认识不清，尤其是对“效”的理解不够，还停留在是否按计划完成任务上，而没有将工作重点放在效益和效果方面。项目绩效缺乏有效监管，评价结果运用不够。

5.资产管理和财务管理水平有待提高。账簿资产总额与国有资产清单金额有差距。财务管理水平有待提高。在评价过程中该单位没有提供财务会计科目与预算会计科目相对应的数值、无法解释会计科目余额的来源组成、没有提供完整的收支凭据、无法厘清各类财政拨款的具体用途及要求、不能明确贷款及债券的具体参数。

## （二）相关建议

1.完善管理制度，强化整体凝聚力教育和服务意识教育。首先落实具体的文件传阅、批复、存档制度，加强文件资料的管理意识教育。杜绝重要文件资料缺乏、文件传阅制度不规范的现象存在；同时加强教职人员凝聚力意识教育，强化工作的配合性，提高教职人员的协调能力，弱化部门本位主义思想，提升教职人员的服务意识。

2.加强业务水平培训，提高学院整体专业技术能力。首先，加强日常预算编制水平培训，去除预算编制的形式化，

提高预算编制测算依据和测定标准的完整准确，使预算编制更加合理、细化，完善预算编制项目，拓宽预算编制覆盖面。其次，加强国有资产管理能力培训，做到国有资产无流失，资产核销有依据，核销流程要规范，资产金额账账相符、账表相符、账实相符。杜绝国有资产管理不当，致使国有资产流程的现象产生。再次，加强财务、会计人员水平培训教育。在日常工作中做到相关财务会计科目与预算会计科目要相对应，会计科目余额的来源组成要明晰，凭据账簿保管要规范完整，资金流入流出的具体用途及要求要清楚，资金的流向要跟踪，资金的使用要规范，会计的核算要完整，报表的填报要规范。

3.树立预算绩效管理意识，建立健全管理制度体系。按照全面实施预算绩效管理的要求，建立健全管理制度体系，“花钱必问效，无效必问责”的预算绩效管理思想体现了责任导向和问题导向原则。进一步加强预算资金管理，对预算的事前、事中、事后进行全过程控制，加强对预算编制与执行的监督管理力度，提高预算资金使用效率。同时，提高对预算资金使用效益的认识，把预算资金是否发挥使用效益与各岗位是否履职尽责相结合，将预算资金使用的效率和效益作为对各岗位人员工作考核评价的重要内容之一。加强绩效评价结果应用，评价结果与预算挂钩，利用评价结果进行激励约束措施，提高财政资金使用效率。

## 五、附件

### 附件 1.日照职业技术学院部门整体绩效评价-教师满意度调查问卷

#### 日照职业技术学院部门整体绩效评价-教师满意度调查问卷

您好！基于对日照职业技术学院部门整体绩效评价工作，特设计如下问卷进行调研。感谢您抽出宝贵时间完成本问卷，问卷采用不记名方式，请根据您的个人真实感受填写。我们承诺问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持配合！

1.您对日照职业技术学院教学硬件设施（如教学楼、自习室、多媒体事使用、机房）满意度为：

非常满意    比较满意    一般    不满意

2.您对日照职业技术学院教学软件设施的满意程度为：

非常满意    比较满意    一般    不满意

3.您对学院的人才培养和职称评定（或职务调整）流程了解吗？

是            否

4.您对学院的人才培养和职称评定（或职务调整）标准和流程满意吗？

非常满意    比较满意    一般    不满意

5.您是否见到过日照职业技术学院预决算公开？

是            否

6.您对学校或二级学院的预决算公开情况了解吗？

是 否

7.您对学校或二级学院的财务预算分配满意吗?

非常满意 比较满意 一般 不满意

8.您的学生是否获得过学生职业能力或专业基本技能证书?

是 否

9.您的学生是否参加过各类技能或学科竞赛,并获得的省级三等奖以上奖励?

是 否

10.您认为日照职业技术学院是否注重教师的双师结构和双师素质,建设高素质“双师型”师资队伍?

是 否

11.您认为日照职业技术学院是否注重完善产教深度融合、校企合作体制机制?

是 否

12.您认为学生在校学习的技能是否满足社会工作的需要?

是 否

13.您了解的社会用人单位对日照职业技术学院培养的学生专业技能的评价情况满意度为:

非常满意 比较满意 一般 不满意

14.您认为日照职业技术学院在开展教学管理过程中是否还有可调整和进步的空间?

是 否

15.您对日照职业技术学院的教学管理工作还有什么意见或建议?

## 附件 2.日照职业技术学院整体部门绩效评价内部人员调查问卷结果

日照职业技术学院部门整体绩效评价-教师满意度调查问卷

1.您对日照职业技术学院教学硬件设施（如教学楼、自习室、多媒体室使用、机房）满意度为： [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	122	40%
比较满意	120	39.34%
一般	45	14.75%
不满意	18	5.9%
本题有效填写人次	305	

2.您对日照职业技术学院教学软件设施的满意程度为： [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	115	37.7%
比较满意	119	39.02%
一般	58	19.02%
不满意	13	4.26%
本题有效填写人次	305	

## 3.您对学院的人才培养和职称评定（或职务调整）流程了解吗？ [单选题]

选项	小计	比例
是	247	 80.98%
否	58	 19.02%
本题有效填写人次	305	

## 4.您对学院的人才培养和职称评定（或职务调整）标准和流程满意吗？ [单选题]

选项	小计	比例
非常满意	94	 30.82%
比较满意	101	 33.11%
一般	73	 23.93%
不满意	37	 12.13%
本题有效填写人次	305	

## 5.您是否见到过日照职业技术学院预决算公开？ [单选题]

选项	小计	比例
是	249	 81.64%
否	56	 18.36%
本题有效填写人次	305	

## 6.您对学校或二级学院的预决算公开情况了解吗？ [单选题]

选项	小计	比例
----	----	----

是	228	 74.75%
否	77	 25.25%
本题有效填写人次	305	

## 7. 您对学校或二级学院的财务预算分配满意吗? [单选题]

选项	小计	比例
非常满意	114	 37.38%
比较满意	114	 37.38%
一般	70	 22.95%
不满意	7	 2.3%
本题有效填写人次	305	

## 8. 您的学生是否获得过学生职业能力或专业基本技能证书? [单选题]

选项	小计	比例
是	275	 90.16%
否	30	 9.84%
本题有效填写人次	305	

## 9. 您的学生是否参加过各类技能或学科竞赛, 并获得的省级三等奖以上奖励?

## [单选题]

选项	小计	比例
是	245	 80.33%
否	60	 19.67%

本题有效填写人次	305
----------	-----

10.您认为日照职业技术学院是否注重教师的双师结构和双师素质，建设高素质“双师型”师资队伍？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
是	284	93.11%
否	21	6.89%
本题有效填写人次	305	

11.您认为日照职业技术学院是否注重完善产教深度融合、校企合作体制机制？ [\[单选题\]](#)

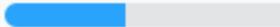
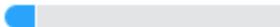
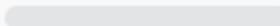
选项	小计	比例
是	283	92.79%
否	22	7.21%
本题有效填写人次	305	

12.您认为学生在校学习的技能是否满足社会工作的需要？ [\[单选题\]](#)

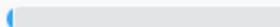
选项	小计	比例
是	264	86.56%
否	41	13.44%
本题有效填写人次	305	

13.您了解的社会用人单位对日照职业技术学院培养的学生专业技能的评价情

况满意度为: [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	142	 46.56%
比较满意	129	 42.3%
一般	33	 10.82%
不满意	1	 0.33%
本题有效填写人次	305	

14.您认为日照职业技术学院在开展教学管理过程中是否还有可调整和进步的空间? [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
是	297	 97.38%
否	8	 2.62%
本题有效填写人次	305	

15.您对日照职业技术学院的教学管理工作还有什么意见或建议? [\[填空题\]](#)

填空题数据请通过下载详细数据获取

序号	提交答卷时间	答案文本
2	6月16日 16:23	学校应以学生学到什么为中心,也就是要以教师的教和学生的学为中心,其他所有部门应该都为此服务,个人感觉学校重心好像并不在这,希望领导多加考虑专任教师的积极性问题,非常感谢。
3	6月16日 16:30	紧跟时代变化,调整专业,调整教学内容。
11	6月18日 17:48	无
16	6月18日 17:55	多媒体改进
17	6月18日 17:56	无
20	6月18日 17:58	无
21	6月18日 17:58	多媒体教室的建设和维护继续改进,很多多媒体教室无法正常使用
22	6月18日 17:58	多关注一下线教师
24	6月18日 17:59	深化产教融合,履行主体责任,不做违背人才培养规律的事情
25	6月18日 17:59	无
28	6月18日 18:00	无
36	6月18日 18:01	无
40	6月18日 18:03	无
41	6月18日 18:04	教室多媒体有的需要更新换掉, ppt很不清楚,影响教学效果! 多加强对学生的管理和制度的约束!
46	6月18日 18:10	进一步加强管理
49	6月18日 18:14	挺好
51	6月18日 18:15	职称评聘采用量化、客观评分,减少主观推荐因素。
53	6月18日 18:16	无
56	6月18日 18:17	保持政策相对稳定,不要朝令夕改
57	6月18日 18:17	无
59	6月18日 18:18	无
61	6月18日 18:20	重视教学,提高一线教学老师的地位和待遇
62	6月18日 18:21	无
66	6月18日 18:21	无
67	6月18日 18:21	无
69	6月18日 18:23	建议国家加大对教育的投资,给专业教师外出培训交流的机会。
71	6月18日 18:23	无
74	6月18日 18:28	无
76	6月18日 18:29	加强对学生的考勤考试等管理,多旷课多,考试不及格多的予以开除
77	6月18日 18:30	无

82	6月18日 18:31	二级学院教学管理死板教条，处处卡文件，希望能抱着解决问题的态度来工作，而不是卡文件
85	6月18日 18:35	希望能扩大招生规模，培养更多人才。
86	6月18日 18:36	无
89	6月18日 18:38	无
95	6月18日 18:41	无
99	6月18日 18:44	无
100	6月18日 18:46	无
101	6月18日 18:47	无
103	6月18日 18:47	无
111	6月18日 18:52	比较到位
112	6月18日 18:54	现在上课出勤率点名也实现了自动点名不错。
115	6月18日 18:58	很好
116	6月18日 19:00	简化管理层级及流程
121	6月18日 19:04	无
136	6月18日 19:43	探索创新更适合产教融合方式的管理方法，不要固步自封。
138	6月18日 19:48	无
140	6月18日 19:51	适当缩短每学期教学周的时间
149	6月18日 20:23	部分教室的多媒体设备老旧，需及时更新。多媒体教室管理不到位，对多媒体可采取监控管理，由专人看管
154	6月18日 21:20	无
157	6月18日 21:50	重视教研科研 职称评聘不是干部提拔 绩效这些个主观性太强 应该落到可量化的实处给教师发展路径
164	6月19日 06:34	愿学院教学工作越来越好，更上一层楼!
171	6月19日 09:22	无。
173	6月19日 09:51	很满意
174	6月19日 10:05	继续加大力度引入新设备
180	6月19日 11:14	继续推进以课堂为中心教学改革，优化管理，提升效能
182	6月19日 13:47	进一步提升课堂教学质量
187	6月19日 16:43	无
190	6月19日 18:27	更多关注一线教师
193	6月22日 08:46	无
196	6月22日 08:47	无

197	6月22日 08:48	无
200	6月22日 08:48	加强课堂管理
203	6月22日 08:50	无
206	6月22日 08:50	教学楼很多地方太简陋，环境卫生差，存在较大安全隐患
208	6月22日 08:52	家长学校沟通可以做的更好!
209	6月22日 08:52	wu
210	6月22日 08:53	无
216	6月22日 08:54	无
218	6月22日 08:55	急需完善硬件设施
221	6月22日 08:56	无
222	6月22日 08:56	无
225	6月22日 08:57	无
227	6月22日 08:58	整合教学系统，别整那么多这系统那系统的
232	6月22日 09:00	无
237	6月22日 09:03	无
238	6月22日 09:03	无
241	6月22日 09:04	没有了
242	6月22日 09:06	无
244	6月22日 09:08	无
247	6月22日 09:11	无
260	6月22日 09:28	无
263	6月22日 09:31	无
265	6月22日 09:33	无
267	6月22日 09:36	希望职称评聘标准可以多倾向于教学方面，可以借鉴其他学校的做法，每年从课堂授课效率质量以及学生评教中选取少许比例的老师直接参与职称评聘。很多老师注重课堂教学，学生爱听，满意度高，而这些老师可能在课程以及科研方面比较薄弱，希望学校可以考虑。
270	6月22日 09:45	理顺办事流程，提高办事效率。
272	6月22日 10:05	无
277	6月22日 10:26	有些事不能大而全，应该有针对性的去做去处理，集中优势资源和力量办大事办特事办出彩的事!
278	6月22日 10:30	加强大数据应用。
279	6月22日 10:32	突出教学中心地位
280	6月22日 10:45	夯实基础。

282	6月22日 11:11	无
283	6月22日 11:17	没有
288	6月22日 12:26	加强服务职能, 减少专业和教师负担
294	6月22日 12:54	无
295	6月22日 13:01	向实发展
296	6月22日 13:01	加大教师培训力度
303	6月22日 16:10	请真正落实以学生为中心, 以教学为中心, 将教学, 实训, 校企融合做实做细。

第一页
  上一页
 正在浏览第4/4页
 总共97条记录
 下一页
  最后一页
  每页显示  条

### 附件 3.日照职业技术学院部门整体绩效评价-学生满意度调查问卷

#### 日照职业技术学院部门整体绩效评价-学生满意度调查问卷

您好！基于对日照职业技术学院部门整体绩效评价工作，特设计如下问卷进行调研。感谢您抽出宝贵时间完成本问卷，问卷采用不记名方式，请根据您的个人真实感受填写。我们承诺问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持配合！

1.您对日照职业技术学院教学硬件设施（如教学楼、自习室、多媒体事使用、机房）满意度为：

非常满意
  比较满意
  一般
  不满意

2.您对日照职业技术学院师资力量的满意程度为：

非常满意
  比较满意
  一般
  不满意

3.您是否获得过学生职业能力或专业基本技能证书？

是
  否

4.您是否参加过学校开展的系列主题教育活动（例如：传统文化传承）？

是 否

5.您是否参加过校内外志愿服务活动（例如：校园服务、社区服务）？

是 否

6.您是否参加过各类技能或学科竞赛，并获得的省级三等奖以上奖励？

是 否

7.您对学校开展的非全日制学历教育和非学历职业培训教育工作满意度为：

非常满意 比较满意 一般 不满意

8.您对日照职业技术学院开展的产教融合、校企合作体制机制满意度：

非常满意 比较满意 一般 不满意

9.您认为在校学习的专业技能是否满足社会工作的需要？

是 否

10.您是否见到过日照职业技术学院预算公开？

是 否

11.您认为日照职业技术学院在开展教学管理过程中是否还有可调整和进步的空间？

是 否

12.您对日照职业技术学院的教学管理工作还有什么意

见或建议?

## 附件 4.日照职业技术学院部门整体绩效评价-学生满意度调查问卷

### 日照职业技术学院部门整体绩效评价-学生满意度调查问卷

1.您对日照职业技术学院教学硬件设施（如教学楼、自习室、多媒体事使用、机房）满意度为： [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	209	 46.14%
比较满意	143	 31.57%
一般	83	 18.32%
不满意	18	 3.97%
本题有效填写人次	453	

2.您对日照职业技术学院师资力量的满意程度为： [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	243	 53.64%
比较满意	156	 34.44%
一般	46	 10.15%
不满意	8	 1.77%
本题有效填写人次	453	

3.您是否获得过学生职业能力或专业基本技能证书？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
是	162	35.76%
否	291	64.24%
本题有效填写人次	453	

4.您是否参加过学校开展的系列主题教育活动（例如:传统文化传承）？ [单选题]

选项	小计	比例
是	339	74.83%
否	114	25.17%
本题有效填写人次	453	

5.您是否参加过校内外志愿服务活动（例如:校园服务、社区服务）？ [单选题]

选项	小计	比例
是	279	61.59%
否	174	38.41%
本题有效填写人次	453	

6.您是否参加过各类技能或学科竞赛，并获得的省级三等奖以上奖励？ [单选题]

选项	小计	比例
是	110	24.28%
否	343	75.72%

本题有效填写人次	453
----------	-----

7. 您对学校开展的非全日制学历教育和非学历职业培训教育工作满意度为：

[单选题]

选项	小计	比例
非常满意	213	 47.02%
比较满意	168	 37.09%
一般	64	 14.13%
不满意	8	 1.77%
本题有效填写人次	453	

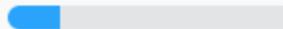
8. 您对日照职业技术学院开展的产教融合、校企合作体制机制满意度： [单选题]

[单选题]

选项	小计	比例
非常满意	221	 48.79%
比较满意	160	 35.32%
一般	65	 14.35%
不满意	7	 1.55%
本题有效填写人次	453	

9. 您认为在校学习的专业技能是否满足社会工作的需要？ [单选题]

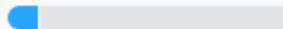
选项	小计	比例
是	368	 81.24%

否	85	 18.76%
本题有效填写人次	453	

10.您是否见到过日照职业技术学院预算公开? [单选题]

选项	小计	比例
是	181	 39.96%
否	272	 60.04%
本题有效填写人次	453	

11.您认为日照职业技术学院在开展教学管理过程中是否还有可调整和进步的空间? [单选题]

选项	小计	比例
是	404	 89.18%
否	49	 10.82%
本题有效填写人次	453	

12.您对日照职业技术学院的教学管理工作还有什么意见或建议? [填空题]

序号	提交答卷时间	答案文本	查看答卷
3	6月15日 09:07	无	<a href="#">查看答卷</a>
4	6月15日 09:07	无	<a href="#">查看答卷</a>
5	6月15日 09:07	没有意见	<a href="#">查看答卷</a>
6	6月15日 09:08	无	<a href="#">查看答卷</a>
7	6月15日 09:08	无	<a href="#">查看答卷</a>
8	6月15日 09:09	无	<a href="#">查看答卷</a>
9	6月15日 09:09	无	<a href="#">查看答卷</a>
10	6月15日 09:10	无	<a href="#">查看答卷</a>
11	6月15日 09:10	无	<a href="#">查看答卷</a>
12	6月15日 09:10	么有	<a href="#">查看答卷</a>
13	6月15日 09:10	无	<a href="#">查看答卷</a>
14	6月15日 09:11	暂无	<a href="#">查看答卷</a>
15	6月15日 09:11	无	<a href="#">查看答卷</a>
16	6月15日 09:13	无	<a href="#">查看答卷</a>
17	6月15日 09:13	无	<a href="#">查看答卷</a>
18	6月15日 09:13	无	<a href="#">查看答卷</a>
19	6月15日 09:13	无	<a href="#">查看答卷</a>
20	6月15日 09:13	无	<a href="#">查看答卷</a>
21	6月15日 09:13	加油(ง •̀_•́)ง	<a href="#">查看答卷</a>
22	6月15日 09:13	挺好	<a href="#">查看答卷</a>
23	6月15日 09:14	无	<a href="#">查看答卷</a>
24	6月15日 09:14	无	<a href="#">查看答卷</a>
25	6月15日 09:14	非常满意	<a href="#">查看答卷</a>
26	6月15日 09:14	无	<a href="#">查看答卷</a>
27	6月15日 09:14	无	<a href="#">查看答卷</a>
28	6月15日 09:15	无	<a href="#">查看答卷</a>
30	6月15日 09:15	我不敢有意见	<a href="#">查看答卷</a>
32	6月15日 09:17	随便吧	<a href="#">查看答卷</a>
35	6月15日 09:20	没有	<a href="#">查看答卷</a>
36	6月15日 09:20	无	<a href="#">查看答卷</a>

 第一页
  上一页
 正在浏览第1/13页
 总共384条记录
 下一页 
 最后一页 
 每页显示  条记录

37	6月15日 09:21	希望挂科率不要那么高, 希望对学生的学习有耐心, 希望上一些有用的课
38	6月15日 09:21	无
39	6月15日 09:21	继续努力变得更好
40	6月15日 09:22	少开些没用的课, 晚自习时间短点, 少搞面子工程, 做表面样子
42	6月15日 09:24	无
43	6月15日 09:24	无
45	6月15日 09:24	课多 少一点 周六周天不要有课
48	6月15日 09:26	基础设施和活动
49	6月15日 09:26	别乱调课
50	6月15日 09:27	.
52	6月15日 09:28	无
53	6月15日 09:28	无
54	6月15日 09:28	无
55	6月15日 09:28	无
57	6月15日 09:28	好
58	6月15日 09:30	无
59	6月15日 09:30	无
61	6月15日 09:31	无
63	6月15日 09:32	无
65	6月15日 09:35	五
67	6月15日 09:35	无
69	6月15日 09:35	无
70	6月15日 09:35	无
71	6月15日 09:35	无
72	6月15日 09:35	无
73	6月15日 09:35	无
74	6月15日 09:36	无
75	6月15日 09:36	无
76	6月15日 09:36	继续努力
77	6月15日 09:36	无

78	6月15日 09:36	无
79	6月15日 09:36	无
80	6月15日 09:36	无
83	6月15日 09:37	无
84	6月15日 09:37	无
85	6月15日 09:37	1
86	6月15日 09:37	无
87	6月15日 09:37	无
88	6月15日 09:37	教室硬件改善, 活动室多配置点
89	6月15日 09:38	。
90	6月15日 09:38	无
91	6月15日 09:40	无
92	6月15日 09:40	非常满意
94	6月15日 09:40	没有
95	6月15日 09:40	无
96	6月15日 09:41	提高实践能力
97	6月15日 09:41	没有
98	6月15日 09:41	无
99	6月15日 09:42	无
100	6月15日 09:43	无
101	6月15日 09:43	无
102	6月15日 09:43	没有
103	6月15日 09:43	没有
104	6月15日 09:44	无
105	6月15日 09:44	无
106	6月15日 09:44	无
107	6月15日 09:44	提高效率
109	6月15日 09:44	没有
110	6月15日 09:44	无
111	6月15日 09:45	无

 第一页
  上一页
 正在浏览第3/13页
 总共384条记录
 下一页 
 最后一页 
 每页显示

112	6月15日 09:45	无
113	6月15日 09:45	那就这样吧
114	6月15日 09:45	无
115	6月15日 09:45	暂无
116	6月15日 09:45	无
117	6月15日 09:45	无
118	6月15日 09:45	加大实践课占比
119	6月15日 09:45	。
121	6月15日 09:45	无
122	6月15日 09:45	无
123	6月15日 09:45	。
124	6月15日 09:45	无
125	6月15日 09:45	无
128	6月15日 09:46	无
130	6月15日 09:46	无
131	6月15日 09:46	无
132	6月15日 09:47	加强班主任的自主管理
133	6月15日 09:47	无
135	6月15日 09:47	无
136	6月15日 09:47	无
137	6月15日 09:48	教学设备需要更新
139	6月15日 09:48	无
141	6月15日 09:48	无
142	6月15日 09:48	无
144	6月15日 09:49	无
145	6月15日 09:50	无
146	6月15日 09:50	无
147	6月15日 09:50	无
148	6月15日 09:50	无
149	6月15日 09:51	无

 第一页
  上一页
 正在浏览第4/13页
 总共384条记录
 下一页 
 最后一页 
 每页显示  条

150	6月15日 09:51	无
151	6月15日 09:51	无
153	6月15日 09:52	无
154	6月15日 09:53	无
157	6月15日 09:54	无
158	6月15日 09:55	无
159	6月15日 09:56	无
160	6月15日 09:56	革新
161	6月15日 09:56	无
162	6月15日 09:57	无
164	6月15日 09:57	无, 很好了已经
166	6月15日 09:57	修缮桌椅
167	6月15日 09:57	无
168	6月15日 09:57	很好
169	6月15日 09:58	无
171	6月15日 09:58	无
172	6月15日 09:58	无
173	6月15日 09:58	无
174	6月15日 09:58	都挺好, 没有意见
175	6月15日 09:59	无
176	6月15日 09:59	无
177	6月15日 09:59	工资发的真慢, 红头下的真快
179	6月15日 10:00	无
180	6月15日 10:00	无
182	6月15日 10:01	无
183	6月15日 10:02	无
184	6月15日 10:02	公寓宿舍的洗衣机扣钱不工作
186	6月15日 10:03	无
187	6月15日 10:03	无。
188	6月15日 10:03	无

 第一页
  上一页
 正在浏览第5/13页
 总共384条记录
 下一页 
 最后一页 
 每页显示  条

189	6月15日 10:04	无
190	6月15日 10:04	很好
191	6月15日 10:04	无
192	6月15日 10:05	周末别上课
193	6月15日 10:05	无
194	6月15日 10:06	无
195	6月15日 10:06	无
196	6月15日 10:07	无
197	6月15日 10:07	无
198	6月15日 10:07	无
199	6月15日 10:08	无
200	6月15日 10:08	放假时间太晚
201	6月15日 10:10	无
202	6月15日 10:12	否
203	6月15日 10:12	无
204	6月15日 10:13	非本专业学科可以减少
205	6月15日 10:14	无
206	6月15日 10:14	无
207	6月15日 10:14	无
208	6月15日 10:14	无
210	6月15日 10:15	无
211	6月15日 10:15	希望多从学生的角度考虑, 合理安排
212	6月15日 10:15	无
213	6月15日 10:15	无
214	6月15日 10:16	无
215	6月15日 10:17	无
216	6月15日 10:17	wu
218	6月15日 10:22	无
219	6月15日 10:22	无
220	6月15日 10:22	无

221	6月15日 10:22	无
222	6月15日 10:24	无
223	6月15日 10:25	无
224	6月15日 10:26	无
225	6月15日 10:26	无
226	6月15日 10:26	无
228	6月15日 10:31	无
229	6月15日 10:37	无
230	6月15日 10:42	少点学生会
231	6月15日 10:43	无
232	6月15日 10:45	无
233	6月15日 10:45	继续加油
234	6月15日 10:46	无
235	6月15日 10:50	人性化谢谢
236	6月15日 10:57	无
237	6月15日 10:58	无
238	6月15日 10:59	无
239	6月15日 10:59	无
241	6月15日 11:02	无
242	6月15日 11:03	无
243	6月15日 11:03	无
244	6月15日 11:03	无
245	6月15日 11:05	很好
246	6月15日 11:13	无
247	6月15日 11:14	无
248	6月15日 11:15	无
249	6月15日 11:16	多在有用的地方管理，谢谢
250	6月15日 11:16	还需要大大的改进，空间很大
251	6月15日 11:16	无
252	6月15日 11:16	没有

 第一页
  上一页
 正在浏览第7/13页
 总共384条记录
 下一页 
 最后一页 
 每页显示  条

253	6月15日 11:17	加强一切管理，为学生提供便利
254	6月15日 11:18	无
255	6月15日 11:18	地滋B教室多媒体设备，白板都有点差
256	6月15日 11:19	开联动云的傻逼赶紧开除吧
257	6月15日 11:19	无
258	6月15日 11:20	无
259	6月15日 11:24	没有
260	6月15日 11:26	非常满意没有意见
261	6月15日 11:27	无
262	6月15日 11:28	少实习 多关心学生的想法
263	6月15日 11:28	无
264	6月15日 11:32	无建议
265	6月15日 11:32	非常好
266	6月15日 11:32	无
268	6月15日 11:36	无
269	6月15日 11:40	无
271	6月15日 11:44	一般
272	6月15日 11:44	无
273	6月15日 11:52	否
274	6月15日 11:56	无
275	6月15日 12:04	无
276	6月15日 12:05	无
277	6月15日 12:15	无
278	6月15日 12:27	无
279	6月15日 12:30	无
280	6月15日 12:44	无
284	6月15日 13:51	没有
285	6月15日 13:55	无
288	6月15日 15:27	大学也要抓学习，不要只查纪律不管学习
289	6月15日 16:10	。

290	6月15日 17:58	无
292	6月15日 18:44	实习管理需要提高
293	6月15日 19:10	无
295	6月15日 21:10	无
297	6月16日 00:54	一点不行
298	6月16日 10:19	继续坚持
299	6月16日 14:59	希望更注重学生成绩。
300	6月16日 16:49	无
301	6月16日 21:25	无
302	6月17日 11:23	没有
303	6月17日 16:35	无
304	6月22日 10:56	无
305	6月22日 10:57	xue
306	6月22日 10:57	无
307	6月22日 10:57	无
309	6月22日 10:58	无
310	6月22日 10:59	无
311	6月22日 10:59	没了
312	6月22日 10:59	无
313	6月22日 10:59	无
314	6月22日 10:59	认真努力
316	6月22日 11:00	无学校太小
318	6月22日 11:00	没有意见或建议
319	6月22日 11:00	无
321	6月22日 11:00	没有
322	6月22日 11:01	无
323	6月22日 11:01	无
324	6月22日 11:02	无
325	6月22日 11:02	无
326	6月22日 11:02	加强教学管理

327	6月22日 11:02	无
328	6月22日 11:02	没有
329	6月22日 11:03	加油
330	6月22日 11:03	无
331	6月22日 11:03	无
332	6月22日 11:03	加强教学管理
333	6月22日 11:03	加油
334	6月22日 11:03	无
335	6月22日 11:04	无
337	6月22日 11:04	无
339	6月22日 11:04	没事
340	6月22日 11:04	非常棒
342	6月22日 11:04	少点没用的活动真的还都是强制的浪费时间
343	6月22日 11:05	整天都不错
344	6月22日 11:05	无
345	6月22日 11:05	排好课程,
346	6月22日 11:06	无
347	6月22日 11:06	无
348	6月22日 11:06	无
349	6月22日 11:06	无
350	6月22日 11:07	.
351	6月22日 11:07	无
352	6月22日 11:07	无
353	6月22日 11:07	无
354	6月22日 11:07	无
355	6月22日 11:07	.
356	6月22日 11:07	无
358	6月22日 11:07	无
359	6月22日 11:09	无
360	6月22日 11:09	无

 第一页
  上一页
 正在浏览第10/13页
 总共384条记录
 下一页 
 最后一页 
 每页显示  条

## 附件 5.日照职业技术学院部门整体绩效评价-教师满意度调查 查问卷统计得分表

序号	问卷内容	选项得票情况		权重	得分
		选项	票数	分值	
1	您对日照职业技术学院教学硬件设施（如教学楼、自习室、多媒体事使用、机房）满意度为：	非常满意	122	1	122
		比较满意	120	0.7	84
		一般	45	0.35	15.75
		不满意	18	0	0
2	您对日照职业技术学院教学软件设施的满意程度为：	非常满意	115	1	115
		比较满意	119	0.7	83.3
		一般	58	0.35	20.3
		不满意	13	0	0
3	您对学院的人才培养和职称评定（或职务调整）流程了解吗？	是	247	1	247
		否	58	0	0
4	您对学院的人才培养和职称评定（或职务调整）标准和流程满意吗？	非常满意	94	1	94
		比较满意	101	0.7	70.7
		一般	73	0.35	25.55
		不满意	37	0	0
5	您是否见到过日照职业技术学院预决算公开？	是	249	1	249
		否	56	0	0
6	您对学校或二级学院的预决算公开情况了解吗？	是	228	1	228
		否	77	0	0
7	您对学校或二级学院的财务预算分配满意吗？	非常满意	114	1	114
		比较满意	114	0.7	79.8
		一般	70	0.35	24.5
		不满意	7	0	0
8	您的学生是否获得过学生职业能力或专业基本技能证书？	是	275	1	275
		否	30	0	0
9	您的学生是否参加过各类技能或学科竞赛，并获得的省级三等奖以上奖励？	是	245	1	245
		否	60	0	0
10	您认为日照职业技术学院是否注重教师的双师结构和双师素质，建设高素质“双师型”师资队伍？	是	284	1	284
		否	21	0	0
11	您认为日照职业技术学院是否注重完善产教深度融合、校企合作体制机制？	是	283	1	283
		否	22	0	0
12	您认为学生在校学习的技能是否满足社会工作的需要？	是	264	1	264
		否	41	0	0

13	您了解的社会用人单位对日照职业技术学院培养的学生专业技能的评价情况满意度为:	非常满意	142	1	142
		比较满意	129	0.7	90.3
		一般	33	0.35	11.55
		不满意	1	0	0
14	您认为日照职业技术学院在开展教学管理过程中是否还有可调整和进步的空间?	是	297	0	0
		否	8	0	0
问卷得分情况					79.89

附件 6.日照职业技术学院企业满意度调查问卷统计得分表

序号	问卷内容	选项得票情况		权重 分值	得分
		选项	票数		
1	您对日照职业技术学院教学硬件设施(如教学楼、自习室、多媒体教室使用、机房)满意度为:	非常满意	209	1	209
		比较满意	143	0.7	100.1
		一般	83	0.35	29.05
		不满意	18	0	0
2	您对日照职业技术学院师资力量的满意程度为:	非常满意	243	1	243
		比较满意	156	0.7	109.2
		一般	46	0.35	16.1
		不满意	8	0	0
3	您是否获得过学生职业能力或专业基本技能证书?	是	162	0	0
		否	291	0	0
4	您是否参加过学校开展的系列主题教育活动(例如:传统文化传承)?	是	339	1	339
		否	114	0	0
5	您是否参加过校内外志愿服务活动(例如:校园服务、社区服务)?	是	279	0	0
		否	174	0	0
6	您是否参加过各类技能或学科竞赛,并获得的省级三等奖以上奖励?	是	110	0	0
		否	343	0	0
7	您对学校开展的非全日制学历教育和非学历职业培训教育工作的满意度为	非常满意	213	1	213
		比较满意	168	0.7	117.6
		一般	64	0.35	22.4
		不满意	8	0	0
8	您对日照职业技术学院开展的产教融合、校企合作体制机制满意度:	非常满意	221	1	221
		比较满意	160	0.7	112
		一般	65	0.35	22.75
		不满意	7	0	0

9	您认为在校学习的专业技能是否满足社会工作的需要?	是	368	1	368
		否	85	0	0
10	您是否见到过日照职业技术学院预算公开?	是	181	0	0
		否	272	0	0
11	您认为日照职业技术学院在开展教学管理过程中是否还有可调整和进步的空间?	是	404	0	0
		否	49	0	0
问卷得分情况					78.08

## 附件 7.日照职业技术学院 2020 年部门整体绩效评价指标体系

日照职业技术学院 2020 年部门整体绩效评价指标体系						
一级指标	二级指标	分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分
A 绩效目标 (4 分)	A01 绩效目标合理性 (2 分)	2	反映部门所设立的整体绩效目标的合理性，部门绩效目标与部门职能职责、事业发展规划、年度工作任务和正常业绩水平是否相符。	评价要点： 1. 绩效目标是否符合部门职能职责； 2. 绩效目标是否符合事业发展规划； 3. 绩效目标是否符合部门年度工作任务，包括（1）是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划；（2）是否符合部门制定的中长期实施规划； 4. 绩效目标值是否符合部门或行业正常业绩水平。	每一项不符合扣 0.5 分	1.5
	A02 绩效指标科学性 (2 分)	2	反映部门设置的部门整体绩效指标的科学合理性，能否有效反映部门履职效果。	评价要点： 1. 绩效指标是否细化量化并清晰、可衡量，含义准确； 2. 绩效指标是否是反映部门的主要任务或计划； 3. 绩效指标是否设置无压力指标； 4. 指标值是否与标准值匹配。	每一项不符合扣 0.5 分	2
B 资金资源配置 (12 分)	B01 预算编制科学性 (2 分)	2	反映部门预算编制的科学性包括规范性、完整性和细化情况。	评价要点： 1. 基本支出预算编制测算依据和测定标准是否完整准确； 2. 项目预算编制和资金分配是否具有政策依据、测算依据和测定标准； 3. 预算编制是否合理、细化； 4. 预算编制是否涵盖所有支出。	每一项不符合扣 0.5 分	1
	B02 项目资金安排合理性 (2 分)	2	反映部门项目设置的合理性。	评价要点： 1. 项目与事业发展规划是否匹配； 2. 项目是否具有实施必要、需求是否迫切； 3. 项目是否属于公共财政支出范围； 4. 项目间是否存在交叉重复； 5. 项目支出与基本支出是否存在交叉； 6. 政府购买服务项目是否合规、合理； 7. 项目投入资源及成本是否与预期产出及效果相匹配。	每一项不符合扣 0.5 分	2
	B03 预决算差异率 (3 分)	3	主要通过对年度部门决算于年初部门预算对比，评价部门预算的约束力。	评价要点： 根据预决算差异情况，采取功效系数法进行评价。 预决算差异率=(决算支出合计数-年初预算合计数)/年初预算合计数*100%；	1. 预决算差异率大于等于 50%的该项指标不得分； 2. 其他得分=(50%-该单位预决算差异率)/50%*3； 3. 考虑政策性因素的影响。	2.87

	B04 资金使用合规性 (5 分)	5	反映部门预算资金使用是否严格执行预算批复和相关的财务管理制度规定,用以评价该部门预算资金的运行规范性情况。	评价要点: (1) 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关的专项资金管理办法规定; (2) 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; (3) 项目的重大开支是否经过评估论证或履行政府采购程序及政府购买服务程序; (4) 是否符合部门预算批复的用途; (5) 是否严格执行国库集中支付制度; (6) 是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况; (7) 在各级审计、监督检查中是否存在资金使用违规的情况。	每发现一项不符合扣 1 分,扣完为止,若存在资金挤占挪用、虚列支出、违规使用等情况,此项不得分。	3
C 管理效率 (18 分)	C01 预算绩效管理机制健全性 (2 分)	2	反映部门预算资金管理制度建设情况及绩效管理机制建设情况。	评价要点: 1. 部门预算资金管理制度是否健全、完善; 2. 部门绩效目标管理、绩效跟踪、绩效评价机制、绩效结果应用机制是否健全、完善。 注:财务、内控等制度融合了绩效管理的理念即可	1. 部门预算资金管理制度分值 1 分,每发现一处不健全或不完善,扣 0.5 分,扣完为止; 2. 部门绩效管理机制分值 1 分,每发现一处不健全或不完善扣 0.5 分,扣完为止。	2
	C02 预算支出进度 (2 分)	2	反映部门本年度支出预算执行情况。	评价要点: 根据预算支出进度情况表,采取功效系数法进行评价。 预算支出进度=部门一般公共预算实际支出数/(年初一般公共预算批复数+年中下达一般公共预算资金数)*100%。	1. 每年 6 月 30 日和 11 月 30 日评价支出进度,每个时间节点 1 分; 3. 得分=(实际支出进度/时点应支付进度*100%)两次加权平均*权重分值	1.82
	C03 部门存量资金 (2 分)	2	反映部门本年度部门反映部门本年度结余结转资金情况。	评价要点: 部门年终财政拨款结余结转资金占比控制在 9%以内。	1. 得分=(9%-该单位结余结转资金占比)/9%*2; 2. 高于 9%的,该项指标不得分	0.81
	C04 预决算信息公开性 (2 分)	2	反映部门预决算工作的开展情况。	评价要点: 部门是否按要求内容、时限完成预决算公开。	发现一处不符合扣 0.2 分,扣完为止。	2
	C05 重点项目绩效情况 (2 分)	2	反映部门重点项目绩效实现情况。	评价要点: 按照财政重点评价办法进行评价。	得分=项目评价结果分值/100*2,出现项目评价结果为不合格的本项指标不得分。	1.91

	C06 预算绩效管理情况 (2分)	2	部门(单位)绩效评价工作开展情况,如对单个项目是否开展年初绩效目标申报、事前评估、跟踪评价、事后评价等工作。	评价要点: 1. 部门按要求开展目标管理; 2. 部门按要求开展跟踪评价; 3. 部门按要求开展自我评价; 4. 评价结果是否与预算挂钩、是否进行信息公开、是否利用评价结果进行激励约束等; 5. 部门对于绩效评价结果进行相应的整改落实。	每发现一处不符合扣 0.5 分,扣完为止。	1.5
	C07 资产管理情况 (2分)	2	反映部门资产管理规范性和固定资产利用情况。	评价要点: 1. 固定资产配置合理程度,是否与部门职能、规模相匹配; 2. 固定资产的购置、使用、处置规范程度,以及是否账实相符; 3. 固定资产利用率=实际在用固定资产总额/全部固定资产总额*100%	1. 评价要点中第“1、2”项分值为 1 分,每发现一处不符合、不规范或不匹配扣 0.33 分,扣完为止。 2. 评价要点中第“3”项分值 1 分,得分=固定资产利用率×1。	1.67
	C08 政府采购管理制度执行规范性 (2分)	2	反映部门(单位)政府采购管理是否按制度执行,如是否按照规定编写政府采购业务预算、对政府采购项目进行验收等。	评价要点: 1. 政府采购的合规性,包括采购方式的选择、采购程序的合规性及是否缺失等; 2. 政府采购执行率,即实际政府采购金额与政府采购预算金额的比例。	1. 政府采购合规性 1 分,发现不符合要求的每处扣 0.2 分。 2. 政府采购执行率 1 分,得分=政府采购执行率×1。	2
	C09 内部控制建设和执行情况 (2分)	2	反映部门(单位)内控制度建设以及建设后执行情况,内控建设是否全面、完整,内控执行是否按照内部控制管理手册开展日常工作。	评价要点: 1. 部门内部管理控制制度是否健全、完善。 2. 部门内部控制是否执行有效。	每发现一处内部控制不健全或不完善扣 0.5 分,每发现一处内控制度执行无效扣 1 分,扣完为止。	1
D 运行成本 (6分)	D01 公用经费支出率 (2分)	2	反映部门对公用经费的实际控制情况。	评价要点: 根据公用经费控制情况,采取功效系数法进行评价。 公用经费支出率=(实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额)×100%。	>100%不得分,≤100%得满分	2
	D02 “三公经费”支出率 (2分)	2	反映部门(单位)本年度“三公经费”控制重点行政成本的努力程度。	评价要点: 根据“三公经费”控制情况,采取功效系数法进行评价。 “三公经费”每项支出率=(“三公经费”每项支出总额/预算安排“三公经费”每项总额)*100%。	>100%不得分,≤100%得满分,≤90%得 1 分。	1
	D03 培训费、会议费支出率 (2分)	2	反映部门对培训费、会议费的实际控制情况。	评价要点: 根据培训费、会议费变动情况,采取功效系数法进行评价。 培训费、会议费支出率=(实际支出“培训费、会议费”总额/预算安排“培训费、会议费”总额)*100%。	>100%不得分,≤100%得满分	2

E 履职效能 (40分)	E01 招生计划完成率(2分)	2 实际招生数/招生计划数	评价要点: 招生计划完成率=实际招生数/招生计划数 1. 是否优化招生宣传材料; 2. 是否拍摄专业推介视频; 3. 是否打造宣传服务“全网矩阵”; 4. 是否健全咨询服务体系; 5. 是否邀请不少于 10 所生源学校参加校园开放月活动; 6. 是否回访生源学校; 7. 是否优化招生计划设置,科学编制各类别分专业招生计划; 8. 是否开展招生数据分析。	招生计划完成率 $\geq 90\%$ 该项可得满分,低于 90%不得分。	2
	E02 省级及以上高水平专业群(个)数(1分)	1 获得省级、国家级立项的高水平专业群、品牌专业群个数	评价要点: 1. 是否构建校级、省级、国家级骨干专业群建设体系,立项建设校级高水平专业群,建设省级、国家级高水平专业群; 2. 各专业群是否编制申报书、建设方案、任务书; 3. 是否编制省级专业教学指导方案,编制国家高职专业教学标准; 4. 是否编制专业调研报告; 5. 是否编制专业人才培养方案; 6. 是否编制专业人才培养状况报告。	省级及以上高水平专业群数 $\geq 7$ 个得满分,每减少一个扣 0.5 分,扣完为止。	1
	E03 省级精品资源共享课(门)(1分)	1 获得省级立项的精品资源共享课门数	评价要点: 1. 获得省级立项的专精品资源共享课门数。 2. 是否组织国家级(含备选库)立项的专业教学资源库建设及推荐; 3. 是否参加省级专业教学资源库立项评审; 4. 是否组织师生进行专业教学资源库建设;	省级精品资源共享课 $\geq 10$ 门得满分,每减少一门扣 0.5 分,扣完为止。	1
	E04 省级及以上在线开放课程(1分)	1 获得省级、国家级立项的精品在线开放课程门数	评价要点: 获得省级、国家级立项的线上课程门数	省级及以上在线开放课程 $\geq 3$ 门得满分,每少一门扣 0.5 分,扣完为止。	0.5
	E05 学生职业能力或专业基本技能证书获取率(%) (1分)	1 反映学生职业能力或专业基本技能	评价要点: 证书获取率=获得相应的职业资格证书或行业相关证书或技能竞赛获奖的毕业生数/实际毕业生数	学生职业能力或专业基本技能证书获取率 $\geq 70\%$ 得满分,每降低 5%扣 0.5 分,低于 60%不得分。	0

E06 开展主题教育活动 (1 分)	1	为坚定学生理想信念, 年度内面向全校学生开展的系列主题教育活动次数	评价要点: 1. 是否依托理想信念教育基地、厚德大讲堂等载体, 开展青春大学习、传统文化传承等 4 类教育活动; 2. 是否组织志愿服务月、传统文化传承、五四爱国运动、爱校荣校四个主题系列教育活动; 3. 下半年是否按照学术科技、公益实践、文体艺术、理论学习四个类别组织学校社团科技文化节; 4. 是否挖掘学生身边榜样, 评选诚信、感恩、励志等 8 个类别“日职之星”发挥榜样带动作用。	开展主题教育活动≥66 次得满分, 每减少一次扣 0.2 分, 扣完为止。	1
E07 参与校内外志愿服务活动 (1 分)	1	年度在校生参与校内外志愿活动人次	评价要点: 按照校园服务、社区服务、城市服务、节能环保服务、特殊群体服务、大型活动服务等 6 个类别开展志愿服务活动。	参与校内外志愿服务活动≥2 万人次得满分, 每减少 100 人扣 0.2 分, 扣完为止。	1
E08 通识教育选修课供课比 (1 分)	1	学校提供的通识教育课程门次/学生选课的的门次	评价要点: 1. 是否购买和加强通识教育课程建设; 2. 是否组织开展学生网络选课, 为学生提供充足的选修课资源。	通识教育选修课供课比≥1.1%得满分, 每降低 0.1%扣 0.5 分, 扣完为止。	1
E09 体质健康测试合格率 (1 分)	1	每年对学生进行体质健康测试合格率=测试合格人数/参加测试人数	评价要点: 是否每年组织 1 次学生进行体质健康测试	体质健康测试合格率≥95%得满分, 每降低 1%扣 0.2 分, 扣完为止。	1
E10 学生技能、学科竞赛省级及以上奖励数量 (次) (1 分)	1	在校大学生参加各类技能或学科竞赛, 获得的省级三等奖以上奖励的项目数量	评价要点: 1. 是否承办全国职业院校技能大赛改革试点赛及山东省职业院校技能大赛 2-3 项; 2. 是否组织学生参加国赛、省赛约 50 项。	学生技能、学科竞赛省级及以上奖励数量≥30 次得满分, 每减少 1 次扣 0.1 分, 扣完为止。	0.9
E11 学生创新创业大赛省级以上奖励数量 (次) (1 分)	1	学生参加各类创新创业竞赛, 获得省级三等奖及以上奖励的项目数量	评价要点: 1. 是否积极组织师生参加各级各类创新创业大赛; 2. 是否组织教师参加创新创业大赛辅导、培训; 3. 是否组织大学生参加创新创业讲座、培训。	学生创新创业大赛省级以上奖励数量≥5 次得满分, 每减少 1 次扣 0.5 分, 扣完为止。	1
E12 毕业生去向落实率 (1 分)	1	反映大学生实现就业程度的指标	评价要点: 毕业生去向落实率=学校各就业去向实现就业的毕业生人数/学校当年毕业生总人数*100%	毕业生去向落实率≥97.5%得满分, 每降低 1%扣 0.5 分, 扣完为止。	1
E13 本地毕业生去向落实率 (1 分)	1	反映大学生在日照本地实现就业程度的指标	评价要点: 本地毕业生去向落实率=日照就业人数/学校实现就业总人数*100%	本地毕业生去向落实率≥25%得满分, 每降低 1%扣 0.5 分, 扣完为止。	1
E14 毕业生专业对口率 (1 分)	1	指应届毕业生中在符合本专业人才培养目标岗位就业的学生比例	评价要点: 毕业生专业对口率=指符合本专业人才培养目标岗位就业的学生/本专业总人数*100%	毕业生专业对口率≥70%得满分, 每降低 1%扣 0.5 分, 扣完为止。	1

E15 每年知识产权增量(件)(1分)	1	学校每年新增具有自主知识产权成果,包括:研究成果、论文、著作、发明专利、实用新型专利、外观设计专利、软件著作权等知识产权数量	评价要点: 1、是否组织校内科研平台搭建及立项研究工作; 2、是否进行教师科研团队建设以及科研培训提升科研能力; 3、是否组织教师申报国家省市各级纵向课题; 4、是否组织教师积极参与企业技术研发申请横向课题; 5、是否为教师科研提供服务。 每年知识产权增量=今年知识产权数量-去年知识产权数量	每年知识产权增量≥300件得满分,每减少10件扣0.5分,扣完为止。	1
E16 科研服务到账额(1分)	1	纵横向科研项目经费,科研机构经费,技术服务经费,技术培训服务经费实际到账额	评价要点: 科研服务到账额到账是否及时	科研服务到账额≥1500万元得满分,每减少100万元扣0.5分,扣完为止。	1
E17 年培训收入(1分)	1	学校社会非学历继续教育培训收入	评价要点: 是否组织学校社会非学历继续教育培训	年培训收入≥1000万元得满分,每减少100万元扣0.5分,扣完为止。	1
E18 年成人高等学历教育收入(1分)	1	学校年度成人高等学历教育实现的收入	评价要点: 1.是否优化招生宣传材料; 2.是否拓展宣传渠道和方式 3.是否准确学籍管理,及时注册学籍、办理毕业证及发放; 4.是否加强教学组织,提高教学质量 5.是否周密组织考试,维护考试安全 6.是否统筹协调服务区县电大站工作	年成人高等学历教育收入≥400万元得满分,每减少50万元扣0.5分,扣完为止。	0
E19 年社区教育培训人数(1分)	1	年度社区居民参加学校提供的社区教育培训人数	评价要点: 1.是否开设特色公益课程; 2.是否送教进社区; 3.是否建设养教结合基地; 4.是否举办“社区教育大讲堂”; 5.是否组建社团,开展活动; 6.是否建设“日照智慧学习在线”平台; 7.是否指导社区教育机构开展工作。	年社区教育培训人才≥2万人次得满分,每降低5%减0.2分,扣完为止。	0.8
E20 中外合作项目数(1分)	1	开展的中外合作项目个数	评价要点: 是否深化中韩现代汽车检测与维修技术专业合作办学项目。	中外合作项目数≥1个得满分,没有不得分。	1
E21 在校留学生数(1分)	1	年度在校全日制学历留学生人数	评价要点: 1.是否建设国际化教师发展中心; 2.是否选派教师赴外开展能力提升、技术合作、汉语教学与人文交流; 3.是否引进海外高水平专家来校开展教育教学。	在校(学历)留学生数≥50人得满分,每减少1人扣0.2分,扣完为止。	1

E22 教师参加国际化培训数 (1 分)	1	鼓励教师参加国际化研修学习	评价要点: 1. 是否组织意愿赴外实习实训就业的学生加强语言和文化强化培训; 2. 是否加强境外就业市场的开拓与培育; 3. 是否选派在校生赴外实习、实训和就业。	教师参加国际化培训数 $\geq 20$ 人得满分, 每减少 1 人扣 0.5 分, 扣完为止。	0
E23 招聘新教师数 (1 分)	1	学校办学需求, 面向社会公开招聘的紧缺专业教师、专职辅导员数量	评价要点: 1. 是否制定年度教师招聘工作方案; 2. 是否分批组织专业教师、辅导员的招聘工作。	招聘新教师数 $\geq 39$ 人得满分, 每减少 1 人扣 0.2 分, 扣完为止。	1
E24 年度培训教师数 (1 分)	1	年度参加校本培训、国内访学、企业锻炼、海外研修及省培、国培等各类培训进修项目的教师人数	评价要点: 1. 是否制定年度教师招聘工作方案; 2. 是否分批组织专业教师、辅导员的招聘工作。	年度培训教师数 $\geq 1900$ 人得满分, 每减少 100 人扣 0.5 分, 扣完为止。	0
E25 生师比(2 分)	2	专任教师与全日制在校生的比例	评价要点: 根据高等职业院校人才培养工作状态数据平台统计数据	生师比 1:18 得满分, 每大于 1 扣 0.5 分, 扣完为止。	2
E26 高级职称教师占比 (1 分)	1	高级职务教师占专任教师的比例	评价要点: 1. 是否制定 2020 年全员竞聘实施方案, 2. 是否组织年度职称越层竞聘和层内竞聘工作 高级职称教师占比=高级职务教师/专任教师人数*100%	高级职称教师占比 $\geq 20\%$ 得满分, 每减少 1%扣 0.5 分, 扣完为止。	1
E27 新引进高层次、高技能人才人数 (2 分)	2	引进(或柔性引进)的人才工程项目人选、拔尖人才、博士等高层次人才以及行业企业首席技师、技术能手等高技能人才数量	评价要点: 1. 是否做好各类人才工程项目申报遴选工作; 2. 是否组织年度卓越教师培育工程项目评审工作。	新引进高层次、高技能人才人数 $\geq 5$ 人得满分, 每减少 1 人扣 0.5 分, 扣完为止。	1.5
E28 省级以上教师教学创新团队数量 (1 分)	1	建设拔尖人才或名师领衔的省级以上结构化教学创新团队数量	评价要点: 是否组建大师名师引领的教师教学创新团队。	省级以上教师教学创新团队数量 $\geq 12$ 人得满分, 每减少 1 人扣 0.5 分, 扣完为止。	1
E29 省级以上大师、名师工作室建设数量 (1 分)	1	建立以拔尖人才、名师为主持人, 以中青年骨干教师为成员的教学、科研、技术服务、创新创业等不同类的省级以上大师、名师工作室的数量	评价要点: 以拔尖人才或名师为主持人, 以中青年骨干教师为成员, 按照教学、科研、技术服务、创新创业等不同类型, 建立大师、名师工作室。	省级以上大师、名师工作室建设数量 $\geq 6$ 人得满分, 每减少 1 人扣 1 分, 扣完为止。	1
E30 双师型教师占比 (1 分)	1	指既具有中级(或以上)教师职称, 又具备本专业一线工作实践经验的教师数与学校专业课教师比例	评价要点: 是否实施双师教师校企协同培育工程, 建设双师教师培训基地。 双师型教师占比=既具有中级(或以上)教师职称, 又具备本专业一线工作实践经验的教师数/学校专业课教师*100%	双师型教师占比 $\geq 50\%$ 人得满分, 每降低 1%扣 0.2 分, 扣完为止。	1
E31 生均教学行政用房 (1 分)	1	反映学生人均教学行政用房情况	评价要点: 生均教学行政用房=(教学及辅助用房面积+行政办公用房面积)/全日制在校生成数	生均教学行政用房 $\geq 14$ 平方米/生得满分, 每降低 1 平方米扣 0.5 分, 扣完为止。	1
E32 生均宿舍面	1	反映学生人均住宿面积情况	评价要点:	生均宿舍面积 $\geq 8.6$ 平方米	1

	积 (1 分)		生均学生宿舍面积=学生宿舍面积/全日制在校生数	/生得满分, 每降低 1 平方米扣 0.5 分, 扣完为止。	
	E33 网络带宽 (Gb) (1 分)	1 单位时间 (一般指的是 1 秒钟) 内能传输的数据量, 网络带宽作为衡量网络特征的一个重要指标	评价要点: 1 秒钟内能传输的数据量	网络带宽 $\geq 6.48$ Gb 得满分, 每降低 1Gb 扣 0.2 分, 扣完为止。	0.8
	E34 多媒体教室数量 (1 分)	1 建成并投入使用信息化云课堂教室的数量	评价要点: 正常投入使用的多媒体教室数量	多媒体教室数量 $\geq 177$ 间得满分, 每减少 5 间扣 0.2 分, 扣完为止。	0.8
	E35 新增教学科研仪器设备所占比例 (1 分)	1 凡教学仪器设备总值超过 1 亿元的高校, 当年新增教学仪器设备值超过 1000 万元即为合格。	评价要点: 新增教学科研仪器设备所占比例=当年新增教学科研仪器设备值/(教学科研仪器设备资产总值-当年新增教学科研仪器设备值)	新增教学科研仪器设备所占比例 $\geq 16\%$ 得满分, 每降低 1% 扣 0.5 分, 扣完为止。	0
	E36 生均年新增文献量 (1 分)	1 年度采购新书量 (电子版按 1:1 计算) 与在校生数之比	评价要点: 生均年新增文献量=年度采购新书量 (电子版按 1:1 计算) /在校生数	生均年新增文献量 $\geq 120$ 册/人得满分, 每减少 10 册扣 0.5 分, 扣完为止。	0
	E37 生均阅览座位 (1 分)	1 阅览座位数量与在校生之比	评价要点: 生均阅览座位=阅览座位数量/在校生数	生均阅览座位 $\geq 1.6$ 得满分, 小于等于 1/6 不得分	1
F 社会效益 (10 分)	F01 双高校高水平师资队伍建设 (1.5 分)	1.5 名师、双师型教师和教学团队数量	评价要点: 是否实施双师教师校企协同培育工程, 建设双师教师培训基地。 名师双师型教师占比=既具有中级(或以上)教师职称或名师, 又具备本专业一线工作实践经验的教师数/学校专业课教师*100%	名师或双师型教师占比 $\geq 20\%$ 人得满分, 每降低 1% 扣 0.2 分, 扣完为止。	1.5
	F02 产学研融合 (1.5 分)	1.5 完成产教融合、校企合作数量	评价要点: 每年以知识产权与社会企业合作数量	根据校企合格协议统计, 每完成 1 份与社会企业合作成果得 0.5 分, 最高得分 1.5 分。	1.5
	F03 在校生规模 (1.5 分)	1.5 全日制在校学生数	评价要点: 根据内部统计数据, 全日制在校生总数	全日制在校生总数达到 16759 人, 得满分, 每大于或小于均 1% 扣 0.5 分。	1
	F04 省级及以上高水平专业群数 (1 分)	1 获得省级、国家级立项的高水平专业群、品牌专业群个数	评价要点: 根据国家和省教育部门公布文件内部统计获得省级、国家级立项的高水平专业群、品牌专业群个数	获得省级国家级立项的高水平专业群、品牌专业群个数 $\geq 5$ 得满分, 小于 5 不得分。	1
	F05 毕业生就业率 (1.5 分)	1.5 “十三五”期间每年毕业生就业人数与每年毕业生总人数的比重	评价要点: 毕业生就业率=年毕业生就业人数/年毕业生总数	毕业生就业率 $\geq 97.4\%$ 得满分, 每降低 0.5% 扣 0.5 分, 扣完为止。	1.5

	F06 拥有知识产权增量 (1 分)	1	学校每年新增自主知识产权成果, 包括: 研究成果、论文、著作、发明专利、实用新型专利、外观设计专利、软件著作权等数量	评价要点: 每年自主知识产权的增量	根据高等职业教育质量年报, 2020 年新增自主知识产权增量 $\geq 300$ 得满分, $< 300$ 不得分。	1
	F07 年度成人学历继续教育招生人数 (1 分)	1	年度内开放教育、网络教育、函授教育、工商管理硕士等学历教育招生人数	评价要点: 参考内部统计数据	年度承认学历继续教育招生人数 $\geq 1200$ 人次得满分, $< 1200$ 人不得分。	1
	F08 年度非学历继续教育培训人数 (1 分)	1	年度内各类非学历继续教育培训人数	评价要点: 参考内部统计数据	年度非学历继续教育培训人数 $\geq 35000$ 人得满分, 小于 35000 人不得分。	1
G 满意度 (10 分)	G01 业务相关部门满意度 (5 分)	5	业务相关部门对部门履职效果的满意程度	一般采取填写部门满意度调查表的方式。	业务相关部门满意度 $\geq 90$ , 该项可得满分, 每减少 1% 扣 0.15 分, 扣完为止。	3.35
	G02 社会公众满意度 (5 分)	5	社会公众对部门履职效果的满意程度	一般采取社会调查的方式。	社会公众满意度 $\geq 90$ , 该项可得满分, 每减少 1% 扣 0.15 分, 扣完为止。	3.2
合计		10				80.43

山东政社管理咨询有限公司

2021 年 6 月 25 日